

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

Programa	No.	Unidad Administrativa	Línea de Acción	Componente	Indicador	Tipo de Formula	Dimension	Frecuencia de Medición	Metodo de Calculo	Dimension a medir	Tipo de Indicador	Metas	Variable 1	Variable 2	Unidad de Medida	Medios de Verificación
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C1	Secretaria De Seguridad Publica Y Transito Municipal	LA 1.1.2.7 Participar en mesas de trabajo con las diferentes cámaras de la industria de comercio, para conocer las diferentes demandas en materia de seguridad.	Seguridad Pública Municipal, fortalecida	Porcentaje de acciones para conocer las demandas en materia de seguridad realizadas	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de Acciones para conocer las demandas en materia de seguridad realizadas	Total de Acciones para conocer las demandas en materia de seguridad Programadas	Participación	Bitacora en la que se dejan asentados los acuerdos tomados.
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C2	Dirección De Seguridad Pública	LA 1.1.2.4 Coordinar operativos interinstitucionales en eventos masivos de cabecera y juntas Auxiliares, para garantizar la seguridad e integridad física de la población. LA 1.1.2.6 Implementar operativos que promuevan la seguridad, prevención y disminución de delitos. LA 1.1.4.2 Mantener el monitoreo constante con patrullaje en los puntos o zonas de mayor incidencia delictiva en el municipio.	Acciones que garanticen la seguridad ciudadana y fomenten la paz social, realizadas	Porcentaje de operativos y cateos implementados	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de operativos y cateos implementados	Total de de operativos y cateos programados	Operativo	Informe, noticia administrativa, evidencia fotográfica
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C3	Dirección Jurídica	LA 1.1.2.6 Atender las denuncias de los ciudadanos, dando seguimiento al proceso de la investigación hasta su conclusión.	Procedimientos jurídicos que promuevan la certeza y seguridad ciudadana, realizados	Porcentaje de contestaciones a oficios de interes jurídico para promover la certeza y seguridad ciudadana, realizados	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de contestaciones a oficios de interes jurídico para promover la certeza y seguridad ciudadana realizados	Total de contestaciones a oficios de interes jurídico para promover la certeza y seguridad ciudadana programadas	Oficio	Acuses de recibo, Acuerdos de trámite
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C4	Dirección De Prevención Al Delito	LA 1.1.3.8 Promover acciones entre la niñez y la juventud que los incentiven a no caer en vicios o sean absorbidos por la delincuencia.	Cultura de la prevención para garantizar la seguridad de los texmelquenses, fortalecida	Porcentaje de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas realizadas	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	10	Porcentaje de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas realizadas	Total de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas programadas	Participación	Evidencia fotográfica
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C5	Dirección Administrativa	LA 1.1.1.2 Difundir entre la ciudadanía los programas de Seguridad Social y acompañamiento que brindan los elementos de la policía municipal a la población, LA 1.1.4.5 Contar con infraestructura, equipamiento, uso de tecnologías de la información y comunicación necesarias para dar pronta respuesta a la ciudadanía que lo requiera.	Gestiones administrativas para fortalecer la operatividad de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de Gestiones proyectadas	Gestión	Acuses de recibo de requisiciones presentadas y galería fotográfica.
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C6	Dirección De Logística	LA 1.1.2.8 Implementar operativos que promuevan la seguridad, prevención y disminución de delitos.	Eventos y operativos para promover la seguridad ciudadana, coordinados	Porcentaje de eventos y operativos coordinados	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de eventos y operativos coordinados	Total de eventos y operativos proyectados	Operativo	Programa de acciones, estadísticas y resultados
Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social	C7	Dirección De Asuntos Internos Policiales	LA 1.1.1.6 Ejecutar un Programa de Capacitación especializada para el cuerpo de policía municipal y demás personal de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, analizando las principales necesidades que presenten en cuanto a desarrollo profesional y personal.	Capacitación policial y combate a la corrupción, implementados	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia psicológica a policías municipales	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	5	Porcentaje de capacitaciones en materia psicológica a policías municipales realizadas	Total de capacitaciones en materia psicológica a policías municipales proyectadas	Capacitación	Reporte fotográfico
Programa 2.- Fomento a la cultura de la prevención y la protección civil que garantice la seguridad de los texmelquenses	C1	Centro Integral De Gestión De Riesgos Y Protección Civil	LA 1.2.1.4 Realizar visitas de inspección y verificación para liberación de constancia de protección civil, para apertura de negocio o referendo de licencia de funcionamiento. LA 1.2.1.5 Realizar notificaciones para verificar el cumplimiento de medidas de protección civil y documento probatorio expedido por Protección Civil Municipal, en establecimientos	Cultura de la prevención y la protección civil, fomentada	Porcentaje de acciones para la prevención y protección civil realizadas	$(V1/V2)*100$	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones para la prevención y protección civil realizadas	Total de acciones para la prevención y protección civil proyectadas	Reporte	Reporte mensual de las Visitas de Inspección de valoración de riesgos y protección civil, realizadas.

Programa 3.- Tránsito y movilidad incluyentes que promueven el acceso de la Ciudad a toda la ciudadanía	C1	Dirección De Tránsito Y Vialidad	LA 1.3.1.1 Aplicar la reglamentación de tránsito municipal para garantizar seguridad en el desplazamiento de vehículos y peatones, evitando actos de corrupción; LA 1.3.1.5 Aplicar infracciones por faltas al reglamento de Tránsito Municipal.	Acciones de seguridad vial que priorizan al peatón, realizadas	Acciones de seguridad vial que priorizan al peatón, realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Acciones de seguridad vial que priorizan al peatón, realizadas	Acciones de seguridad vial que priorizan al peatón proyectadas	Infracción	Garantías (licencia, placas, vehículos), así como partes de novedades.
Programa 4.- Fomento económico que promueve el desarrollo, la atracción de inversiones y la regulación comercial.	C1	Secretaría De Desarrollo Económico, Turismo Y Cultura	LA 2.1.2.2 Realizar eventos anuales de la Feria Nacional del Chile Poblano, promoviendo las cadenas productivas del municipio. LA 2.1.2.3 Llevar a cabo ferias anuales representativas del Municipio en coordinación con el sector empresarial.	Desarrollo Económico que promueve el bienestar de las familias texmeluenses, fortalecido	Porcentaje de eventos para promover el desarrollo económico realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	1	Porcentaje de eventos para promover el desarrollo económico realizados	Total eventos para promover el desarrollo económico proyectados	Evento	Propaganda, fotos, suficiencia
Programa 4.- Fomento económico que promueve el desarrollo, la atracción de inversiones y la regulación comercial.	C2	Dirección De Verificación De Comercio Establecido, Mercados Y Vinculación Mipyme	LA 2.1.1.4 Realizar recorridos de verificación e inspección para el ordenamiento del comercio informal en primer cuadro de la ciudad. LA 2.1.1.5 Realizar operativos de ordenamiento de comercio en vía pública en ventas de temporada.	Acciones de fomento económico, vinculación y verificación de comercio, realizadas	Porcentaje de recorridos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	1020	Porcentaje de recorridos realizados	Total de recorridos proyectados	Recorrido	Reporte de los recorridos
Programa 4.- Fomento económico que promueve el desarrollo, la atracción de inversiones y la regulación comercial.	C3	Rastro Municipal	LA 2.1.4.1 Fortalecer la infraestructura y servicios públicos del municipio, priorizando mejoras en áreas críticas para aumentar la eficiencia y la capacidad de atracción de la inversión privada.	Operatividad y funcionalidad del rastro municipal, fortalecidas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Acción	Informe, orden de pago, suficiencia presupuestal
Programa 4.- Fomento económico que promueve el desarrollo, la atracción de inversiones y la regulación comercial.	C4	Dirección De Mejora Regulatoria Y Normatividad	LA 2.1.3.2 Realizar la identificación y mapeo de los procesos sustantivos de trámites y servicios para la apertura y/o regularización de algún negocio, para promover la simplificación administrativa. LA 2.1.3.3 Promover la digitalización de trámites, creando una plataforma que concentre todos los trámites necesarios para la apertura, operación y cumplimiento normativo de negocios. LA 2.1.3.4 Reducir requisitos, revisar y eliminar trámites redundantes o innecesarios, especialmente para pequeñas empresas.	Simplificación de regulaciones, trámites y servicios, implementada	Porcentaje de proyectos de simplificación realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	1	Porcentaje de proyectos de simplificación realizados	Total de proyectos de simplificación programados	Proyecto	Oficios, cédulas de trámites y servicios
Programa 4.- Fomento económico que promueve el desarrollo, la atracción de inversiones y la regulación comercial.	C5	Dirección De Reordenamiento Comercial, Normatividad Y Tianguis	LA 2.1.1.2 Realizar eventos anuales de la Feria Nacional del Chile Poblano, promoviendo las cadenas productivas del municipio.	Operativos de ordenamiento comercial, realizados	Porcentaje de operativos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	1	Porcentaje de operativos realizados	Total de operativos proyectados	Operativo	Reporte de los operativos de ordenamiento comercial en vía pública en ventas de temporada; reporte fotográfico.
Programa 5.- Promoción del patrimonio cultural texmeluense que incrementa la derrama económica y fomenta el turismo	C1	Dirección De Turismo Y Cultura	LA 2.2.2.4 Fortalecer la oferta turística para que resulte de mayor atracción a visitantes, generando una derrama económica. LA 2.2.4.5 Crear espacios de convivencia cultural como centros comunitarios dedicados al aprendizaje, creación artística y convivencia; utilizar plazas públicas para eventos culturales, como ferias de artesanías o presentación de musicales; promover en las bibliotecas intercambio con actividades de cuentacuentos, lectura de poesía y talleres.	Patrimonio cultural texmeluense que fomenta el turismo, promovido	Porcentaje de eventos culturales realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	11	Porcentaje de eventos culturales realizados	Total de eventos culturales proyectados	Evento	Fotografía y videos

Programa 6.- Crecimiento y revitalización del campo para un desarrollo rural sustentable	C1	Dirección De Desarrollo Rural	LA 2.3.1.3 Promover la capacitación y asesoramiento para diversificación de cultivos, aumento del rendimiento o reducción de pérdidas pos-cosecha. LA 2.3.2.4 Realizar capacitaciones o talleres en materia agrícola, pecuaria y agroindustrial. LA 2.3.2.5 Otorgar acompañamiento y asesoría a productores en las juntas auxiliares (Bajo demanda)	Acciones de fortalecimiento al campo texmeluquense, realizadas	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento al campo realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	3	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento al campo realizadas	Total de acciones para el fortalecimiento del campo proyectados	Talleres	Solicitud con fotografía de autoridades auxiliares y ejidales de las 11 juntas auxiliares del municipio.
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C1	Secretaría De Bienestar Social	LA 3.3.3.1 Generar alianzas estratégicas con organismos, ONG's, sector público y privado para obtener recursos y asistencia técnica.	Gestiones con el Estado y la Federación para la implementación de programas para el Bienestar Social, realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	4	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de Gestiones proyectadas	Gestión	Comprobaciones de pago, oficios, solicitudes de suficiencia
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C2	Dirección De Programas Sociales	LA 3.5.1.2 Apoyar a las personas de escasos recursos, que enfrentan mayores dificultades para satisfacer sus necesidades básicas, acceder a servicios esenciales o ejercer plenamente sus derechos. LA 3.5.2.1 Realizar acciones de vinculación con distintos sectores sociales para impulsar la seguridad, salud e integridad de las personas, especialmente quienes se encuentren en situación de vulnerabilidad.	Programas sociales que priorizan a la población más vulnerable, ejecutados	Porcentaje de programas implementados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	4	Porcentaje de programas implementados	Total de programas proyectados	Programa	Lista de personas beneficiarias, evidencia fotográfica, eventos
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C3	Dirección De Juventud	LA 3.4.1.6 Llevar a cabo acciones para la inclusión, reconocimiento y fortalecimiento de la juventud texmeluquense como pilar fundamental para la construcción de un mejor futuro.	Acciones que incentiven la participación de los jóvenes texmeluquenses, realizadas	Porcentaje de acciones que incentiven la participación realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	18	Porcentaje de acciones que incentiven la participación realizadas	Total de acciones que incentiven la participación proyectadas	Premio	Lista de beneficiarios y reporte fotográfico
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C4	Sistema Dif Municipal	LA 3.5.1.2 Apoyar a las personas de escasos recursos, que enfrentan mayores dificultades para satisfacer sus necesidades básicas, acceder a servicios esenciales o ejercer plenamente sus derechos	Acciones y eventos para el desarrollo integral de las familias, realizados	Porcentaje de acciones para el apoyo a las familias realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones para el apoyo a las familias realizadas	Total de Acciones para el apoyo a las familias proyectadas	Apoyo	Reporte fotográfico Expedientes Lista de beneficiarios
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C5	Centro De Rehabilitación Integral	LA 3.1.3.4 Dar atención a pacientes de diferentes edades.	Rehabilitación integral de pacientes texmeluquenses, realizada	Porcentaje de pacientes atendidos	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de pacientes atendidos	Total de pacientes atendidos proyectados	Paciente	Bitácora de consultas Comprobante de pago
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C6	Dirección Administrativa	LA 3.5.2.1 Realizar acciones de vinculación con distintos sectores sociales para impulsar la seguridad, salud e integridad de las personas, especialmente quienes se encuentren en situación de vulnerabilidad.	Gestiones administrativas para fortalecer la operatividad del DIF Municipal, realizadas	Porcentaje de justificaciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	36	Porcentaje de justificaciones realizadas	Total de justificaciones proyectadas	Justificación	Orden de pago Documentación Comprobatoria Estado de Ingresos y Egresos
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C7	Dirección Jurídica	LA 3.5.2.3 Proporcionar asesorías jurídicas encaminadas a la integración familiar, y protegiendo los derechos de niños, niñas y adolescentes, adultos mayores.	Asesoramiento jurídico para el bienestar familiar, realizado	Porcentaje de asesorías realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de asesorías realizadas	Total de asesorías proyectadas	Asesoría	Listado de asistencia y fotografías
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C8	Dirección De Desarrollo Comunitario	LA 3.5.3.4 Atender desayunadores para beneficiar a niños, niñas y adolescentes.	Acciones de Desarrollo Comunitario para la reducción de las carencias sociales, realizadas	Porcentaje de verificaciones a desayunadores que atienden las carencias sociales en funcionamiento	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de verificaciones a desayunadores que atienden las carencias sociales en funcionamiento realizadas	Total de verificaciones a desayunadores que atienden las carencias sociales en funcionamiento proyectadas	Verificación	Padrón de beneficiarios Reporte fotográfico
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C9	Dirección De Desarrollo Al Aprendizaje	LA 3.2.2.5 Gestionar con el Gobierno Federal la Entrega de Becas para Jóvenes.	Fomento al aprendizaje para impulsar la educación y la reconstrucción del tejido social, implementado	Porcentaje de gestiones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de Gestiones proyectadas	Gestión	Fotografías y videos

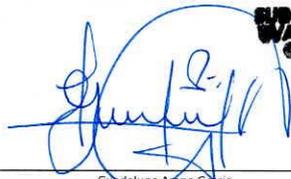
Programa 7.- Municipio que impulsa el Bienestar social, la salud y la educación en coordinación con el Gobierno del Estado, priorizando grupos vulnerables	C10	Dirección De Bienestar Físico Y Social	LA 3.1.3 Impulsar en coordinación con las instancias públicas estatales y federales los programas preventivos por edades, infancia, adolescentes, adultos, adultos mayores LA 3.1.2.3 Generar alianzas con instancias estatales, coordinándose con instituciones médicas y universidades para contar con personal especializado y equipo. LA 3.1.4.1. Impulsar la prevención y promoción de la salud infantil para dar cumplimiento del esquema nacional de vacunación en todas las localidades, campañas masivas de vacunación con énfasis en áreas rurales y marginadas, fomentar la lactancia materna LA 3.1.4.2 Promover campañas de difusión para orientar en la atención de cuidados a la niñez para prevenir infecciones respiratorias agudas y diarreas, principales causas de	Gestiones que promuevan el bienestar físico, mental y social, realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	4	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de Gestiones proyectadas	Gestión	Oficio, solicitud
Programa 8.- Fomento deportivo que promueve bienestar de los texmeluquenses	C1	Dirección De Fomento Al Deporte	LA 3.4.1.1 Gestionar apoyos ante instancias públicas estatales, federales e iniciativa privada para el desarrollo de actividades deportivas que fortalezcan el desarrollo integral de los habitantes. LA 3.4.1.4 Apoyar a deportistas locales, instituciones deportivas, así como para torneos estatales y	Fomento al Deporte para el bienestar de los texmeluquenses, fortalecido	Porcentaje de apoyos a deportistas entregados para fomentar el deporte y el bienestar	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de apoyos a deportistas para fomentar el deporte y el bienestar entregados	Total de apoyos a deportistas entregados para fomentar el deporte y el bienestar proyectadas	Apoyo	Evidencia Fotografica
Programa 9.- Desarrollo urbano ordenado que prioriza el cuidado del medio ambiente para juntos construir un futuro sustentable	C1	Dirección De Desarrollo Urbano, Ordenamiento Territorial Y Medio Ambiente	LA 4.1.4.6 Mejorar la imagen urbana del municipio generando un impacto positivo en la población.	Acciones para un Desarrollo Urbano Ordenado y Sustentable, realizadas	Porcentaje de supervisiones de imagen urbana para un desarrollo ordenado y sustentable realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de supervisiones de imagen urbana para un desarrollo ordenado y sustentable realizadas	Total de supervisiones de imagen urbana para un desarrollo ordenado y sustentable proyectadas	Supervisión	Notificaciones por escrito a la ciudadanía en general (Archivo de la Dirección)
Programa 10.- Dignificación de los servicios públicos municipales que promueven una mejor calidad de vida para los texmeluquenses	C1	Secretaría De Servicios Públicos	LA 4.2.3.4 Otorgar mantenimiento o sustitución de luminarias en vía pública, parques y jardines, y en espacios públicos comunitarios	Acciones que promuevan la eficiencia e innovación de los servicios públicos municipales, realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Acción	Bitácoras de Informe diario Reporte fotográfico
Programa 11.- Fortalecimiento municipal mediante la ejecución de obras de impacto que generan valor público	C1	Secretaría De Obras Públicas, Desarrollo Urbano Y Medio Ambiente	LA 4.4.1.5 Fortalecer la administración de la obra pública ejecutada por el Ayuntamiento para beneficio de la población.	Gestiones y vinculación para la ejecución de obras que generen valor público, realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones proyectadas	Gestión	Factura
Programa 11.- Fortalecimiento municipal mediante la ejecución de obras de impacto que generan valor público	C2	Dirección De Obras Públicas	LA 4.4.1.6 Realizar obras de agua potable, drenaje sanitario, red eléctrica, aulas y techados en planteles educativos, pavimentación, desazolve y limpieza en ríos, rehabilitaciones en parques y jardines, barda perimetral en patios, espacios deportivos; bacheo en la cabecera municipal y Juntas	Obras públicas de impacto que generan valor público, ejecutadas	Porcentaje de Metros cuadrados de obras ejecutadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	100062	Porcentaje de Metros cuadrados de obras ejecutadas	Total de metros cuadrados de obras proyectadas	Metro Cuadrado	Contrato-Acta entrega
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C1	Unidad De Transparencia	LA 5.1.2.1 Atender solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO en tiempo y forma según lo establecido en la normatividad.	Acciones que garantizan la transparencia y el acceso a la información, realizadas	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	Total de solicitudes de transparencia proyectadas	Solicitud	Acuse de la solicitud
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C2	Tesorería Municipal	LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Administración, eficaz, eficiente, transparente y honrada de los recursos públicos, realizada	Porcentaje de atenciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de atenciones realizadas	Total de atenciones proyectadas.	Recurso	Factura
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C3	Dirección De Ingresos	LA 5.4.1.5 Implementar mecanismos que garanticen la igualdad de oportunidades y de trato entre hombres y mujeres en el acceso, la permanencia y promoción en el empleo	Acciones que promuevan el incremento en la recaudación, realizadas	Porcentaje de actualizaciones al padrón de contribuyentes realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de actualizaciones al padrón de contribuyentes realizadas	Total de actualizaciones al padrón de contribuyentes proyectadas	Actualización	Reporte de actualización de la base emitida por el Sistema Contable

Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C4	Dirección De Egresos	LA 5.1.1.1 Llevar a cabo la gestión del origen y aplicación de los recursos en estricto apego del marco normativo que rige la administración pública municipal. LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Ejercicio eficiente del gasto, realizado	Porcentaje de pagos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de pagos realizados	Total de pagos proyectados.	Pago	Reporte de Pagos
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C5	Dirección De Contabilidad	LA 5.1.1.1 Llevar a cabo la gestión del origen y aplicación de los recursos en estricto apego del marco normativo que rige la administración pública municipal. LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Sistema Contable Gubernamental, fortalecido	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Estado Financiero	Estado Financiero
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C6	Dirección De Recursos Humanos	LA 5.1.1.1 Llevar a cabo la gestión del origen y aplicación de los recursos en estricto apego del marco normativo que rige la administración pública municipal. LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Gestión administrativa del personal, eficaz, eficiente e incluyente, realizada	Porcentaje de gestiones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	27	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones proyectadas.	Nómina	Opinión de Cumplimiento (SAT)
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C7	Dirección De Adjudicaciones	LA 5.1.1.8 Realizar los procedimientos de adjudicación con base en la normatividad, cumpliendo con la transparencia en las asignaciones de los contratos e integrando expedientes de los procesos conforme a Ley.	Procedimientos de adjudicación transparentes, realizados	Porcentaje de procedimientos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de procedimientos realizados	Total de procedimientos proyectados	Procedimiento	Procedimientos de Adjudicación
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C8	Contraloría Municipal	LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Acciones para el control y verificación de las actividades del Ayuntamiento, realizadas	Porcentaje de acciones de verificaciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones de verificaciones realizadas	Total de acciones de verificación proyectadas	Acción	Oficios
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C9	Subcontraloría De Procedimientos, Sanciones Y Padrones	LA 5.1.1.10 Aplicar sanciones correspondientes al personal infrinja la ley al ser detectado en algún acto de corrupción	Procedimientos que garantizan la responsabilidad administrativa de los servidores públicos, realizados	Porcentaje de procedimientos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	9	Porcentaje de procedimientos realizados	Total de procedimientos proyectados	Procedimiento	Expediente de Investigación
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C10	Subcontraloría De Investigación Y Contraloría Social	LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Atenciones de quejas y denuncias para garantizar el servicio público eficiente y responsable, realizadas	Porcentaje de atenciones a quejas y denuncias	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	35	Porcentaje de atenciones a quejas y denuncias	Total de atenciones de quejas y denuncias proyectados	Atención	Formato, Escrito libre realizado por los ciudadanos
Programa 12.- Administración apegada a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia y honradez para promover la optimización de los recursos públicos	C11	Dirección De Catastro	LA 5.1.1.1 Llevar a cabo la gestión del origen y aplicación de los recursos en estricto apego del marco normativo que rige la administración pública municipal. LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Registros de propiedades y valores catastrales que fomenten una adecuada planeación urbana, realizados	Porcentaje de avalúos elaborados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de avalúos elaborados	Total de avalúos proyectados	Avalúo	Informe con número de avalúos catastrales para actualización ejecutados por mes
Programa 13.- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantiza el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses	C1	Dirección De Armonización Contable	LA 5.2.1.4 Llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de programas y proyectos, así como al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales. LA 5.2.2.6 Mantener un control presupuestal, a través del seguimiento y evaluación continua de su ejecución para garantizar el uso responsable y disponibilidad para cubrir la operatividad del Ayuntamiento.	Planeación, programación y presupuestación eficientes, realizadas	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto	Total de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto proyectadas	Seguimiento	Reporte
Programa 13.- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantiza el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses	C2	Dirección De Tecnologías De La Información	LA 5.2.3.12 Gestionar el desarrollo, diseño y programación de interfaces web para páginas que acerquen los servicios del Ayuntamiento a la Ciudadanía	Innovación y optimización tecnológica, fortalecidas	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento	Total de optimización a software del Ayuntamiento proyectados	Interfaz Web	Reportes de la realización del desarrollo y programación

Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses	C3	Subcontraloría De Auditoría, Evaluación Y Control	LA 5.1.6.3 Implementar un Sistema de Evaluación de Desempeño del personal para medir y analizar el rendimiento laboral en función de los objetivos y metas institucionales.	Evaluación, control y seguimiento para promover el desempeño eficaz del servicio público, realizados	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	1	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas	Total de evaluaciones del desempeño proyectadas	Evaluación	Informes de Resultado
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C1	Presidencia Municipal	LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad.	Acciones de cercanía con la ciudadanía para construir un futuro que garantice bienestar social, realizadas	Porcentaje de acciones de cercanía social realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones de cercanía social realizadas	Total de acciones de cercanía social proyectadas	Asistencia	Evidencia fotográfica, minutas, informes
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C2	Dirección General De Oficina De Presidencia	LA 5.3.1.1 Llevar a cabo los trámites administrativos para la atención de las solicitudes de apoyo que realicen los ciudadanos en materia de salud, deporte, educación, cultura y bienestar. LA 5.3.1.3 Atender peticiones ciudadanas y canalizarlas a las unidades administrativas que corresponda.	Atenciones a las solicitudes ciudadanas para promover la participación y bienestar de los texmeluquenses, realizadas	Porcentaje de atenciones a solicitudes realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de atenciones a solicitudes realizadas	Total de atenciones a solicitudes proyectadas	Trámite	Comprobaciones de pago, oficios, solicitudes de suficiencia
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C3	Dirección De Promoción Institucional Y Logística	LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad. LA 5.3.3.6 Difundir entre la ciudadanía los resultados y logros de gobierno en su gestión, para promover la participación de la sociedad en las acciones municipales.	Coordinación y cobertura de eventos que promuevan la unión, cultura y bienestar, realizadas	Porcentaje de coordinaciones y coberturas de eventos realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de coordinaciones y coberturas de eventos realizadas	Total de coordinaciones y coberturas de eventos proyectados	Evento	Evidencia Fotográfica, Publicaciones en redes sociales, noticias de los eventos
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C4	Dirección De Comunicación Social	LA 5.3.4.1 Promover una comunicación más efectiva y transparente, incrementando la confianza de la ciudadanía en la gestión pública municipal y facilitando su participación en los procesos de toma de decisiones. LA 5.3.4.6 Colaboración con medios locales, estableciendo alianzas con radio, televisión, prensa escrita y digital, para garantizar que las noticias y actividades del Ayuntamiento lleguen a toda la ciudadanía, incluyendo aquellos habitantes con menor acceso a Internet	Difusión de eventos y actividades para el beneficio de los texmeluquenses, realizada	Porcentaje de eventos difundidos	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	11	Porcentaje de eventos difundidos	Total de eventos difundidos proyectados	Acción	Medios digitales e impresos
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C5	Regiduría De Hacienda Pública Municipal Regiduría De Desarrollo Urbano Y Obras Regiduría De Salubridad Asistencia Y Deporte Regiduría De Bienestar Social Y Juventud Regiduría De Turismo Y Cultura Regiduría De Servicios Públicos Regiduría De Ecología Y Medio Ambiente Regiduría De Gobernación, Justicia Y Seguridad Regiduría De Igualdad Sustantiva De Género Regiduría De Educación Regiduría De	LA 5.3.1.1 Llevar a cabo los trámites administrativos para la atención de las solicitudes de apoyo que realicen los ciudadanos en materia de salud, deporte, educación, cultura y bienestar. LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad. LA 5.3.1.3 Atender peticiones ciudadanas y canalizarlas a las unidades administrativas que corresponda.	Cabildo abierto y plural para construir un mejor futuro, implementado	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Evidencia	Acta de cabildo, punto de acuerdo, orden de pago, solicitudes de apoyos, agradecimientos, suficiencia presupuestal
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C6	Sindicatura Municipal	LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad.	Acciones para vigilar y defender los intereses municipales, realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Atención	libro de registro

Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C7	Dirección De Asuntos Jurídicos	LA 5.1.5.4 Tramitar juicios en materia civil, amparo, penal, laboral, administrativo y en derechos humanos, así como el seguimiento a los mismos.	Juicios con enfoque en los Derechos Humanos, tramitados	Porcentaje de juicios tramitados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de juicios tramitados	Total de juicios proyectados	Juicio	oficios
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C8	Secretaría Del Ayuntamiento	LA 5.3.2.3 Proporcionar asesorías para orientar a la población en el proceso del trámite, especialmente para casos complejos y la forma de requisitar formatos.	Procedimientos y trámites estrictamente apegados a la normativa vigente, realizados	Porcentaje de procedimientos realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de procedimientos realizados	Total de procedimientos proyectados	Constancia	Reporte
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C9	Dirección Jurídica	LA 5.1.5.1 Asegurar el cumplimiento de leyes, proteger los intereses municipales. LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad.	Seguimiento a las sesiones de Cabildo para brindar certeza jurídica, implementado	Porcentaje de acciones de seguimiento a las sesiones de Cabildo realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones de seguimiento a las sesiones de Cabildo realizadas	Total de acciones	Acta	Acta de Cabildo de Sesiones Ordinarias
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C10	Dirección De Archivo Municipal	LA 5.1.2.8 Apoyar a las Juntas Auxiliares para organizar, custodiar y conservar los acervos documentales. LA 5.1.2.9 Realizar acciones para conservar y custodiar los documentos de archivo y los históricos del acervo municipal.	Acciones de conservación y difusión del Archivo Histórico Municipal, realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Acción	Inventarios; Catalogo de Disposición Documental; Guía Simple de Archivo.
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C11	Dirección De Registro Civil	LA 5.3.2.3 Proporcionar asesorías para orientar a la población en el proceso del trámite, especialmente para casos complejos y la forma de requisitar formatos.	Registro Civil innovador y eficiente, implementado	Porcentaje de expediciones de actas certificadas y atenciones eficientes a la ciudadanía realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de expediciones de actas certificadas y atenciones eficientes a la ciudadanía realizadas	Total de expediciones de actas certificadas y atenciones eficientes a la ciudadanía proyectadas	Acta	Informe
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C12	Dirección De Bienes Patrimoniales	LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Administración eficiente de los bienes inmuebles del municipio, realizada	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Contrato	Orden de pago, facturas, respuesta de suficiencias
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C13	Juzgado Municipal	LA 5.1.5.1 Asegurar el cumplimiento de leyes, proteger los intereses municipales. LA 5.1.5.2 Establecimiento de procedimientos claros y la implementación de buenas prácticas	Procedimientos civiles que promuevan el pleno ejercicio del Derecho, realizados	Porcentaje de procedimientos civiles realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de procedimientos civiles realizados	Total de procedimientos civiles proyectados	Atención	Registro de cada una de las solicitudes en el libro de gobierno denominado "Libro de entradas civiles"
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C14	Secretaría De Gobernación	LA 5.3.3.3 Generar mesas de trabajo con representantes de los comités vecinales y distintas áreas del gobierno municipal, para la gestión y atención de sus demandas.	Acciones de mediación, vinculación y coordinación con diversos sectores sociales para la resolución de asuntos y conflictos, realizadas	Porcentaje de acciones de mediación vinculación y coordinación realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones de mediación vinculación y coordinación realizadas	Total de acciones de mediación vinculación y coordinación proyectadas	Mesa de Trabajo	Reporte mensual de las mesas de trabajo
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C15	Dirección De Participación Ciudadana	LA 5.3.3.5 Crear canales de comunicación que permitan escuchar a la población y retroalimentar el actuar del ayuntamiento.	Acciones que promuevan la participación ciudadana, realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	4	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Proyecto	Reporte de actividades de cada proyecto y reporte fotográfico.
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C16	Dirección De Concertación Política	LA 5.1.1.2 Garantizar una administración eficiente, transparente y enfocada al desarrollo del municipio.	Vinculación con las juntas auxiliares para fomentar el desarrollo integral municipal, implementada	Porcentaje de acciones de vinculación con las juntas auxiliares realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	132	Porcentaje de acciones de vinculación con las juntas auxiliares realizadas	Total de acciones de vinculación con las juntas auxiliares proyectadas	Orden de pago	Oficios de solicitud y ordenes de pago de las participaciones a las juntas auxiliares, emitidos.
Programa 14.- Servicio público eficaz y eficiente que fomenta la participación ciudadana para construir un mejor futuro	C17	Junta Auxiliar De San Baltazar Temaxcalac Junta Auxiliar De San Buenaventura Tecaltzingo Junta Auxiliar De San Cristobal Tepatlaxco Junta Auxiliar De San Francisco Tepyecac Junta Auxiliar De San Jerónimo Tianguismanalco Junta Auxiliar De San Juan Tuxco Junta Auxiliar De San Lucas Atoyatenco Junta Auxiliar De San Rafael Tlanalapan Junta Auxiliar De Santa Catarina Hueyatzacoalco Junta Auxiliar De Santa María Moyotzingo Junta Auxiliar El Moral	LA 5.3.1.2 Establecer los canales de comunicación efectiva que permita la interacción entre gobierno y sociedad.	Gestiones que impulsen el desarrollo en las Juntas Auxiliares, realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	12	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones proyectadas	Comprobación	Comprobación del ejercicio del gasto

Programa 15.- Igualdad sustantiva de género como pilar fundamental para el pleno ejercicio de los derechos humanos	C1	Instituto Municipal De La Mujer Texmeluquense	LA 5.4.2.4 Realizar eventos para promover la igualdad entre hombres y mujeres, mediante la conmemoración de fechas relevantes. LA 5.4.3.5 Celebrar fechas conmemorativas para la visibilización de género, como la conmemoración del Día Internacional de la Mujer y otras fechas.	Acciones que promuevan la Igualdad Sustantiva de Género, realizadas	Porcentaje de acciones y eventos que promuevan la igualdad sustantiva realizados	(V1/V2)*100	Regular	Mensual	Porcentaje	Eficacia	Gestión	3	Porcentaje de acciones y eventos que promuevan la igualdad sustantiva realizados	Total de acciones y eventos que promuevan la igualdad sustantiva proyectadas	Evento	Reporte fotografico.
--	----	---	---	---	--	-------------	---------	---------	------------	----------	---------	---	--	--	--------	----------------------

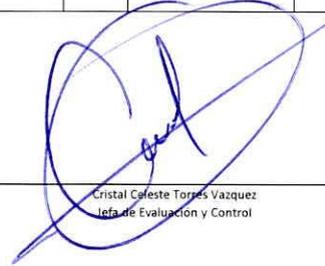


Guadalupe Arana Garcia
Subcontralora de Auditoria, Evaluación y Control.

**SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA,
EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA
CENTRALÍA MUNICIPAL.**



**GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TECOMATEUCAN 2024-2027
N. CM/023/2024**



Cristal Celeste Torres Vazquez
Jefa de Evaluación y Control