



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento administrativo mediante la ejecución de acciones con estricto apego a la gestión para resultados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relacion de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 realizados con relacion a lo proyectado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Metas			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 realizados	
			Denominador (Variable 2)	Total de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 proyectados	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (Interno)				
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica



Gobierno Municipal
San Martín
Texmelucan
2024-2027

Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1	1
Programada (Variable 2)												1	1
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación										

Cristal Celeste Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró

Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
Revisó

CONTRALORÍA MUNICIPAL
ANTONIO JUÁREZ HERNÁNDEZ
Contralor Municipal
Autorizó

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	El Municipio de San Martín Texmelucan implementa la gestión para resultados con la finalidad de fortalecer de manera continua el desempeño de los servidores públicos del Ayuntamiento
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Armonización Contable

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la acciones la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas con relacion a lo proyectado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Armonización Contable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, proyectadas	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	4					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1			1			1			1			4
Programada (Variable 2)	1			1			1			1			4
Realizado (Variable 1)	1			1				1					3
Realizado (Variable 2)	1			1				1					3

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA,
EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA
CONTABILIDAD MUNICIPAL

Cristal Celeste Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró

Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
Revisó

CONTRALORÍA
MUNICIPAL

ANTONIO JAVIER HERNÁNDEZ
Contralor Municipal
Autorizó

DIRECCIÓN DE
ARMONIZACIÓN CONTABLE

Miguel Ángel Solís Armenta
Director de Armonización Contable.

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
NOM/030/2024

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Planeación, programación y presupuestación eficientes, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Unidad responsable:	Dirección De Armonización Contable

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relacion entre acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto con relacion a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Seguimiento			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección De Armonización Contable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto proyectadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Armonización Contable	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Actualización de los expedientes de los bienes muebles propiedad del Ayuntamiento en las Dependencias Municipales; Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados del H. Ayuntamiento	Expediente	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-Levantamientos físicos generales de los bienes muebles de todas las Dependencias Municipales, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados propiedad del Ayuntamiento	Levantamiento	Progr.			84					84				168
		Real.			84					84				168

4.-Integración y presentación al Tesorero Municipal de la propuesta de baja de bienes muebles, conforme a las Leyes aplicables en la materia para su presentación y visto bueno, a la Comisión de Hacienda Pública Municipal y su posterior sometimiento para su aprobación al Cabildo	Propuesta	Progr.						1					1		2
		Real.						1							1
5.-Elaboración e integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos	Anteproyecto	Progr.										1			1
		Real.													0
6.-Elaboración e integración de los Programas Presupuestarios del Ayuntamiento de San Martín Texmelucan	Programa Presupuestario	Progr.										1			1
		Real.													0
7.-Realización de la carga del presupuesto aprobado al sistema contable tanto de ingresos como de egresos	Carga	Progr.	1												1
		Real.	1												1
8.-Expedición de suficiencias presupuestales a solicitud de las diferentes áreas del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Suficiencia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
9.-Control y seguimiento al ejercicio del Presupuesto de Egresos conforme a las Leyes aplicables en la materia	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

10.-Expedición de formatos de gastos menores a diez mil pesos a solicitud de las diferentes áreas del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Formato	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
11.-Informar a la Contraloría Municipal el cumplimiento de metas de la Tesorería conforme a los Programas Presupuestarios (Trimestral)	Informe	Progr.	1			1			1			1			4
		Real.	1			1			1						3
12.-Entrega de informes referentes a la evaluación del SEVAC	Informe	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1			1				3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Se realizó la modificación de la actividad número 8 ya que existe una fe de erratas en la entrega de información del primer trimestre toda vez que la calendarización de origen indica que al ser una actividad bajo demanda tiene una programación de uno en cada mes.

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Innovación y optimización tecnológica, fortalecidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Unidad responsable:	Dirección De Tecnologías De La Información

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Interfaz Web			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección De Tecnologías De La Información
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento	
			Denominador (Variable 2)	Total de optimización a software del Ayuntamiento proyectados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%
------------------------------	--	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--	---------	--	--	-----

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Tecnologías	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Adquisición de lote de equipos de cómputo para la eficiente operatividad de las áreas del Ayuntamiento	Lote	Progr.				1								1
		Real.				1								1
3.-Mantenimientos preventivos y correctivos a equipos de cómputo (Bajo demanda)	Mantenimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Supervisiones al mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de videovigilancia urbano de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Supervisión	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Real.		1	1	1	1	1	1	1				8

5.-Realización de levantamientos físicos de inventario de equipo de tecnologías de la información y comunicaciones	Levantamiento	Progr.						1						1	2
		Real.						1							1
6.-Gestiones para cubrir los requerimientos de Comunicación y Tecnologías de la Información del H. Ayuntamiento con la finalidad de optimizar los trabajos de cada área	Gestión	Progr.	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	37
		Real.	4	3	3	3	3	3	3	3	3				28
7.-Adquisición de lotes de materiales, útiles y/o equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones para la eficiente operatividad de las distintas áreas del Ayuntamiento	Lote	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
8.-Publicación de estados financieros en la página web oficial del ayuntamiento	Estado Financiero	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
9.-Realización del proceso de mantenimientos al Módulo de Mejora Regulatoria	Proceso	Progr.												1	1
		Real.													0
10.-Actualizaciones al Directorio de servidores públicos publicado en la página web del ayuntamiento	Actualización	Progr.	1			1			1			1			4
		Real.	1			1					1				3

11.-Adquisición de Software necesario para las actividades operativas del Ayuntamiento	Adquisición	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1					9
12.-Arrendamiento de Web Hosting para los sitios oficiales del Municipio	Arrendamiento	Progr.				1		2							3
		Real.				1		2							3
13.-Desarrollo y fortalecimiento de software en la Tesorería Municipal, para eficientar los procedimientos contables y administrativos correspondientes	Acción	Progr.			1										1
		Real.			1										1
14.-Desarrollo, diseño y programación de interfaces web para páginas que acerquen los servicios del Ayuntamiento a la Ciudadanía	Interfaz Web	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1					9
15.-Gestión de la contratación del servicio de digitalización de la Dirección de Registro Civil	Gestión	Progr.							1						1
		Real.							1						1
16.- Servicios de mantenimiento, instalación de cableado estructurado, así como a equipos de aire acondicionado a solicitud de las diversas áreas del Ayuntamiento	Servicio	Progr.			1						1		1		3
		Real.			1						1				2

17.-Gestiones para cubrir las necesidades operativas de las áreas que integran la Dirección de Tecnologías de la Información (Bajo demanda)	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Evaluación, control y seguimiento para promover el desempeño eficaz del servicio público, realizados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Unidad responsable:	Subcontraloría De Auditoría, Evaluación Y Control

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre valuaciones del desempeño realizadas con relacion a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Evaluación			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Subcontraloría De Auditoría, Evaluación Y Control
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de evaluaciones del desempeño proyectadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				1									1
Programada (Variable 2)				1									1

Realizado (Variable 1)				1									1
Realizado (Variable 2)				1									1

Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%
------------------------------	--	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--	---------	--	------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Realización de auditorias programadas	Auditoria	Progr.	1	1				1						3
		Real.	1	1					1					3
3.-Emisión de informes de resultados	Informe	Progr.											3	3
		Real.												0
4.-Realización de evaluación al desempeño de las Unidades Administrativas	Evaluación	Progr.			1									1
		Real.			1									1
5.-Realización de evaluación de Cumplimiento del Plan Municipal 2024-2027	Evaluación	Progr.								1				1
		Real.								1				1
6.-Realización de revisiones permanentes a Obras Públicas	Revisión	Progr.	1		1		1				1	1	1	6
		Real.	1		1		1							3
7.-Atención a auditorías de la Auditoria Superior de la Federación (ASF) (Bajo demanda)	Auditoria	Progr.										1	1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--