



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento administrativo mediante la ejecución de acciones con estricto apego a la gestión para resultados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control

Datos de Identificación del Indicador		Estratégicos	
Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025	Tipo de indicador:	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 realizados con relación a lo proyectado	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Metas	Unidad Responsable del Indicador de FIN:	Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 realizados
		Denominador (Variable 2)	Total de cumplimiento de metas de los programas presupuestarios aprobados para el ejercicio 2025 proyectados
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)		
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1	1
Programada (Variable 2)												1	1
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	CONTRALORÍA MUNICIPAL	CONTRALORÍA MUNICIPAL
--	-----------------------	-----------------------

Cristal Celeste Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró

Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
Revisó

Antonio Flores Hernández
Contralor Municipal
Autorizo

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPOSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan					
Resumen Narrativo de la MIR:	El Municipio de San Martín Texmelucan implementa la gestión para resultados con la finalidad de fortalecer de manera continua el desempeño de los servidores públicos del Ayuntamiento					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Armonización Contable					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas			Tipo de Indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la acciones la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas con relación a lo proyectado			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador de PROPOSITO:	Dirección de Armonización Contable	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Porcentaje de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, implementadas Total de acciones para la implementación del Presupuesto basado en Resultados, proyectadas		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)					
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPOSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Línea base	Valor	Año	Determinación de Metas			Anual
			Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios
Programada	4					
Realizada						

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1			1			1			1			4
Programada (Variable 2)	1			1			1			1			4
Realizado (Variable 1)	1			1				1					3
Realizado (Variable 2)	1			1				1					3

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL
--	---


Cristal Celeste Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró


Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
Enero 2024


CONTRALORÍA
MUNICIPAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Antonio Flores Hernández
Contralor Municipal
Autorizo
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
WCM/03/02/24


DIRECCIÓN DE
ARMONIZACIÓN CONTABLE
Miguel Ángel Solís Armenta
Director de Armonización Contable.
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
WCM/03/02/24



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan					
Resumen Narrativo de la MIR:	Planeación, programación y presupuestación eficientes, realizadas					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses					
Unidad responsable:	Dirección De Armonización Contable					
Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto			Tipo de indicador:		Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto con relación a lo programado			Dimensión del indicador:		Eficacia
Unidad de medida:	Seguimiento			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:		Dirección De Armonización Contable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto		
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones de seguimiento al ejercicio del presupuesto proyectadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)					
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Armonización Contable	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Actualización de los expedientes de los bienes muebles propiedad del Ayuntamiento en las Dependencias Municipales, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados del H. Ayuntamiento	Expediente	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-Levantamientos físicos generales de los bienes muebles de todas las Dependencias Municipales, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados propiedad del Ayuntamiento	Levantamiento	Progr.				84					84			168
		Real.				84					84			168

10.-Expedición de formatos de gastos menores a diez mil pesos a solicitud de las diferentes áreas del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Formato	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
11.-Informar a la Contraloría Municipal el cumplimiento de metas de la Tesorería conforme a los Programas Presupuestarios (Trimestral)	Informe	Progr.	1			1			1			1				4
		Real.	1			1			1			1				3
12.-Entrega de informes referentes a la evaluación del SEVAC	Informe	Progr.			1			1			1			1		4
		Real.			1			1			1			1		3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Se realizó la modificación de la actividad número 8 ya que existe una fe de erratas en la entrega de información del primer trimestre toda vez que la calendarización de origen indica que al ser una actividad bajo demanda tiene una programación de uno en cada mes.

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan		
Resumen Narrativo de la MIR:	Innovación y optimización tecnológica, fortalecidas		
Datos de Identificación del Programa Institucional			
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses		
Unidad responsable:	Dirección De Tecnologías De La Información		

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento			Tipo de indicador:	Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento con relación al programado			Dimensión del indicador:	Eficacia			
Unidad de medida:	Interfaz Web			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección De Tecnologías De La Información			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de fortalecimientos y optimización a software del Ayuntamiento			
				Denominador (Variable 2)	Total de optimización a software del Ayuntamiento proyectados			
Medio de verificación de las variables								
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)							
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial							
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
	X	X	X	X	X	X		
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica		

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Tecnologías	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Adquisición de lote de equipos de cómputo para la eficiente operatividad de las áreas del Ayuntamiento	Lote	Progr.					1							1
		Real.					1							1
3.-Mantenimientos preventivos y correctivos a equipos de cómputo (Bajo demanda)	Mantenimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Supervisiones al mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de videovigilancia urbano de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Supervisión	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Real.		1	1	1	1	1	1	1				8

5.-Realización de levantamientos físicos de inventario de equipo de tecnologías de la información y comunicaciones	Levantamiento	Progr.							1								1	2
		Real.							1									1
6.-Gestiones para cubrir los requerimientos de Comunicación y Tecnologías de la Información del H. Ayuntamiento con la finalidad de optimizar los trabajos de cada área	Gestión	Progr.	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	37	
		Real.	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	28	
7.-Adquisición de lotes de materiales, útiles y/o equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones para la eficiente operatividad de las distintas áreas del Ayuntamiento	Lote	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
8.-Publicación de estados financieros en la página web oficial del ayuntamiento	Estado Financiero	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
9.-Realización del proceso de mantenimientos al Módulo de Mejora Regulatoria	Proceso	Progr.															1	1
		Real.															0	
10.-Actualizaciones al Directorio de servidores públicos publicado en la pagina web del ayuntamiento	Actualización	Progr.	1				1			1				1			4	
		Real.	1				1						1				3	

11.-Adquisición de Software necesario para las actividades operativas del Ayuntamiento	Adquisición	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
12.-Arrendamiento de Web Hosting para los sitios oficiales del Municipio	Arrendamiento	Progr.				1		2								3
		Real.				1		2								3
13.-Desarrollo y fortalecimiento de software en la Tesorería Municipal, para eficientar los procedimientos contables y administrativos correspondientes	Acción	Progr.			1											1
		Real.			1											1
14.-Desarrollo, diseño y programación de interfaces web para páginas que acerquen los servicios del Ayuntamiento a la Ciudadanía	Interfaz Web	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
15.-Gestión de la contratación del servicio de digitalización de la Dirección de Registro Civil	Gestión	Progr.							1							1
		Real.							1							1
16.- Servicios de mantenimiento, instalación de cableado estructurado, así como a equipos de aire acondicionado a solicitud de las diversas áreas del Ayuntamiento	Servicio	Progr.			1						1		1			3
		Real.			1						1		1			2

17.-Gestiones para cubrir las necesidades operativas de las áreas que integran la Dirección de Tecnologías de la Información (Bajo demanda)	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan					
Resumen Narrativo de la MIR:	Evaluación, control y seguimiento para promover el desempeño eficaz del servicio público, realizados					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Programa 13- Fortalecimiento del Desarrollo administrativo en la gestión municipal que garantice el cumplimiento de metas para el beneficio de los texmeluquenses					
Unidad responsable:	Subcontraloría De Auditoria, Evaluación Y Control					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas			Type de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre valuaciones del desempeño realizadas con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Evaluación			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Subcontraloría De Auditoria, Evaluación Y Control	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas		
	Denominador (Variable 2)		Total de evaluaciones del desempeño proyectadas			
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)					
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1					
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				1									1
Programada (Variable 2)				1									1
Realizado (Variable 1)				1									1
Realizado (Variable 2)				1									1
Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual al 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Subcontraloría de Auditoría, Evaluación y Control	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Realización de auditorias programadas	Auditoria	Progr.	1		1			1						3
		Real.	1		1				1					3
3.-Emisión de informes de resultados	Informe	Progr.											3	3
		Real.												0
4.-Realización de evaluación al desempeño de las Unidades Administrativas	Evaluación	Progr.			1									1
		Real.			1									1
5.-Realización de evaluación de Cumplimiento del Plan Municipal 2024-2027	Evaluación	Progr.							1					1
		Real.							1					1
6.-Realización de revisiones permanentes a Obras Públicas	Revisión	Progr.		1		1		1			1	1	1	6
		Real.		1		1		1						3
7.-Atención a auditorías de la Auditoría Superior de la Federación (ASF) (Bajo demanda)	Auditoria	Progr.									1	1		2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación