

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la reducción de los índices delictivos en el Municipio mediante la aplicación de estrategias eficientes para salvaguardar la integridad de las familias texmeluquenses
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Datos de Identificación del Indicador

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones efectivas para garantizar la la reducción de los índices delictivos y promover la seguridad ciudadana en el Municipio			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre acciones efectivas para garantizar la la reducción de los índices delictivos y promover la seguridad ciudadana en el Municipio realizadas con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \cdot 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de acciones efectivas para garantizar la la reducción de los índices delictivos y promover la seguridad ciudadana en el Municipio realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones efectivas para garantizar la la reducción de los índices delictivos y promover la seguridad ciudadana en el Municipio programadas	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------	-----------------------------------	-----------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	CONTRALORÍA MUNICIPAL SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
--	---	---


Cristal Celente Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró


Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
Revisó
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
N.CM/029/2024


CONTRALORÍA MUNICIPAL
ANTONIO JUÁREZ HERNÁNDEZ
Contralor Municipal
Autorizó
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027


SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL
KEVIN REMBRANDT BERNAL
Secretario de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
N.CM/016/2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	El Municipio de San Martín Texmelucan cuenta con acciones eficientes para el fortalecimiento de la Seguridad Ciudadana
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de operativos y acciones de prevención en puntos estratégicos del municipio			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relacion de operativos y acciones de prevención en puntos estratégicos del municipio realizadas con lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Operativos			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de operativos y acciones de prevención en puntos estratégicos del municipio realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de operativos y acciones de prevención en puntos estratégicos del municipio proyectadas	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	<p>SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL</p> <p>CONTRALORÍA MUNICIPAL</p> <p>SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL</p>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cristal Celeste Torres Vázquez
Jefa de Evaluación y Control.
Elaboró

Guadalupe Arana García
Subcontralora de Auditoría, Evaluación y Control.
Revisó

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
N-CM/023/2023

Antonia Hernández
Contralora Municipal.
Autorizó

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027

Kevin Rembrandt Bernal
Secretario de Seguridad Pública y Tránsito
Municipal.

GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2024-2027
N-CM/016/2023



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Seguridad Pública Municipal, fortalecida
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Secretaría De Seguridad Publica Y Transito Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para conocer las demandas en materia de seguridad realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre Acciones para conocer las demandas en materia de seguridad realizadas con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Participación			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Secretaría De Seguridad Publica Y Transito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de Acciones para conocer las demandas en materia de seguridad realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de Acciones para conocer las demandas en materia de seguridad Programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D.	N/D.	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

[illegible]



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones que garanticen la seguridad ciudadana y fomenten la paz social, realizadas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección de Seguridad pública

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje d operativos y cateos implementados			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre operativos y cateos implementados con relacion a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Operativo			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Direccion de Seguridad publica
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de operativos y cateos implementados	
			Denominador (Variable 2)	Total de de operativos y cateos programados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización													
		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Seguridad Pública con recursos de participaciones	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Seguridad Pública con recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.- Gestiones para la adquisición de camionetas tipo patrullas para cubrir una cantidad mayor de puntos estratégicos y aumentar la seguridad	Gestión	Progr.					8	7						15
		Real.					8		8					16
4.- Gestiones para la adquisición de motocicletas tipo patrullas para aumentar los resultados de respuesta inmediata y reducir los tiempos de	Gestión	Progr.						7	8					15
		Real.						5	8					13
5.- Gestiones para la adquisición de cascos balísticos a fin de resguardar la seguridad de los elementos policiales	Gestión	Progr.							178					178
		Real.							170					170

6.- Gestiones para la adquisición de prendas de protección para elementos en motocicleta adscritos a la secretaría de seguridad pública	Gestión	Progr.								1					1
		Real.								1					1
7.-Gestiones para la adquisición de uniformes nuevos para los elementos policiales, mismos que mejorarán la imagen del policía operativo ante la ciudadanía incluye (pantalón táctico, camisa táctica, chamarra de proximidad, bota táctica, gorra tipo beisbolera, fornitura de 4 elementos,playera tipo polo, cinturón)	Gestión	Progr.						175		181					356
		Real.						175		181					356
8.-Gestiones para la realización programas de capacitación al personal de nuevo ingreso y personal en activo, para la profesionalización del	Gestión	Progr.				1	1	1	3	3					9
		Real.				1	1	1	3	3					9
9.- Gestiones para la adquisición de Sedán tipo patrulla equipado con balizamiento Seguridad Pública Municipal	Gestión	Progr.							1	1					2
		Real.							1	1					2
10.- Gestiones para el proceso para evaluar a aspirantes a formar parte del personal operativo de la Secretaria de Seguridad Pública y Tránsito	Gestión	Progr.					16	4							20
		Real.					16	4							20
11.- Gestiones para la adquisicion de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles para el fortalecimiento de la Secretaria de Seguridad Pública y Tránsito	Gestión	Progr.								1					1
		Real.								1					1
12.- Gestiones para la adquisición de equipo de protección bastón retráctil policial PR-24 para elementos policiales operativos	Gestión	Progr.								178					178
		Real.								178					178

13.- Gestiones para la celebración de convenios con el Gobierno del Estado e Instituciones de Seguridad Pública	Gestión	Progr.				2	1	1	1					5
		Real.				2	1	1						4
14.- Gestiones ante Mesa de Armamento del Gobierno del Estado para la revalidación de portación de arma de fuego de los elementos operativos adscritos a la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Gestión	Progr.						1				1		2
		Real.						1	1					2
15.- Gestionar la validación de proyectos de tecnología para su adquisición.	Gestión	Progr.					1							1
		Real.					1							1
16.- Implementación de operativos y cateos en coordinación con distintas dependencias de seguridad pública (Bajo demanda)	Operativo	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9
17.- Gestiones para la validación de convocatorias para su diseño y publicación.	Gestión	Progr.				1								1
		Real.				1								1
18.- Gestiones para la adquisición de cuatrimotos equipadas y balizadas para la Dirección de seguridad Pública	Gestión	Progr.							2	2				4
		Real.							2					2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Procedimientos jurídicos que promueven la certeza y seguridad ciudadana, realizados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección Jurídica

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de contestaciones a oficios de interes juridico para promover la certeza y seguridad ciudadana realizados			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre contestaciones a oficios de interes juridico para promover la certeza y seguridad ciudadana realizados con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Oficio			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Direccion Juridica
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de contestaciones a oficios de interes juridico para promover la certeza y seguridad ciudadana realizados	
			Denominador (Variable 2)	Total de contestaciones a oficios de interes juridico para promover la certeza y seguridad ciudadana programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección Jurídica	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Capacitaciones y talleres para asesorar al cuerpo policial municipal	Capacitación	Progr.		1	1				1		1			4
		Real.		1	1			1						3
3.-Contestación de oficios de interés jurídico (Bajo demanda)	Oficio	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Coordinación de las puestas a disposición ante las autoridades ministeriales, respecto de las personas, armas, objetos y sustancias asegurados por los elementos policiales	Coordinación	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	2	2	2				12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Cultura de la prevención para garantizar la seguridad de los texmeluquenses, fortalecida
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1 - Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección De Prevención Al Delito

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas programadas con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Oficio			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección De Prevención Al Delito
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas programadas	
			Denominador (Variable 2)	Porcentaje de acciones de fomento a la cultura de la prevención en escuelas realizadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	10					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		10
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		10
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1			4				10
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1			4				10
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Prevención del Delito	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Realización de talleres para promover la capacitación de los servidores públicos adscritos a prevención del delito	Talleres	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-Impartición de conferencias en materia de prevención del delito y violencia en coordinación con el sector educativo publico y privado	Conferencia	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Real.		1	1	1	1	2	2	2				11
4.-Terapias psicológicas y canalización jurídica con el Instituto de la Mujer Texmeluquense en ámbito jurídico (Bajo demanda)	Terapia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	2	2	2				12

5.-Realización de canalizaciones y peticiones de denuncias ciudadanas en materia de prevención de delito con las distintas áreas de los órdenes de gobierno (Bajo demanda)	Canalización	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	2	2	2				12
6.-Realización de participaciones referentes al programa "Prevención y Cultura en tu Escuela" (Bajo demanda)	Participación	Progr.	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		10
		Real.	1	1	1	1	1	1			4				10
7.-Rodadas ciclistas para fomentar la prevención del delito y/o torneos deportivos que unifiquen y vinculen la identidad comunitaria	Rodada Ciclista	Progr.			1			1				1	1		4
		Real.			1			1							2
8.- Emisión de políticas de desarrollo urbano, seguridad pública y prevención al delito y recomendaciones a las demás dependencias con el objetivo de fortalecer la prevención	Politica	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2				18
9.- Terapias a la ciudadanía con un enfoque en la salud emocional por necesidad urgente de intervención (Bajo demanda)	Terapia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
10.- Proporcionar terapias a solicitud de la ciudadanía (Bajo demanda)	Terapia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

11.- Realización de sesiones de los talleres referentes a la activación física, enfocados a mujeres	Sesión	Progr.	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432
		Real.	36	36	36	36	36	36	35	35	36				322
12.- Realización de Mercados de Poder Mujer	Mercado	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
13.- Realización de un proyecto, programa de trabajo y análisis anual del plan de operación de la Dirección	Proyecto	Progr.												1	1
		Real.													0
14.- Conformación de comités territoriales para la prevención del delito	Comité	Progr.	28	28											56
		Real.	28	28											56
15.- Realización de actividades con los comités territoriales que fomenten la participación ciudadana y la prevención del delito	Actividad	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	46
		Real.	4	4	4	4	4	4	3	3	3				33
16.- Realización de campaña en contra de las adicciones, acciones territoriales, campaña visual y foros	Campaña	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
17.- Realización de asambleas del consejo consultivo de prevención al delito	Asamblea	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Real.		1	1	1	1	1							5

18.- Implementación de foros participativos de políticas públicas con grupos y sectores (animalistas, feministas, jóvenes, campesinos) con el fin de conocer las demandas sociales en materia de seguridad	Foro	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
19.- Realización de foros anuales con expertos en temas diversos e invitar y llevar a niños, adolescentes, padres de familia y ciudadanía en general	Foro	Progr.			1			1				1			3
		Real.			1			1	1						3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Gestiones administrativas para fortalecer la operatividad de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección Administrativa

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de gestiones realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre gestiones realizadas con relación a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Gestión			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección Administrativa
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de gestiones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de Gestiones proyectadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Gestiones de materiales y suministros para la oficina del Secretario y las Direcciones que conforman la Dependencia, para mantenimiento del parque vehicular y organización de los diferentes eventos que tendrán verificativo en en el año, así como para atender los requerimientos operativos y solicitudes en beneficio de la Seguridad Ciudadana.	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9

3.- Gestión para la difusión de convocatoria dirigida al público en general con los requisitos y perfil que debe cubrir toda aquella persona que desee incorporarse a la Secretaría de Seguridad Pública	Gestión	Progr.				1									1
		Real.				1									1
4.- Gestiones para suficiencias presupuestales y ordenes de pago a proveedores y prestadores de servicios correspondientes a los diferentes materiales, suministros y servicios, mobiliario, equipo, alimentos, capacitaciones y otros	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
5.- Dotar de alimento, vacunas y vitaminas para los binomios caninos que conforman el equipo K9 de la Secretaría de Seguridad Pública	Dotación	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
6.- Mantenimiento Preventivo a la Planta de energía ubicada en las instalaciones del CERI-CAS	Mantenimiento	Progr.				1					1				2
		Real.				1									1
7.- Mantenimientos varios a las instalaciones del CERI-CAS	Mantenimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	2					10

8.- Realización de los procesos de reclutamiento y selección de personal para nuevo ingreso	Proceso	Progr.				25	25	25	25	25	25	25	25	10	210
		Real.				25	25	25	25	25	25				150
9.- Aplicación de exámenes toxicológicos para la revalidación de portaciones de arma a elementos operativos L.O.C. 38 (dos ventos al año, el número de evaluaciones será variante en virtud al constante ratomineto del personal operativo)	Examen	Progr.					1						1		2
		Real.					1								1
10.- Gestiones para la difusión de programas de seguridad pública, proximidad social y acompañamiento policial	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Eventos de operativos para promover la seguridad ciudadana coordinados.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección de Logística

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de eventos y operativos coordinados			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el numero de eventos y operativos coordinados con relacion a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Operativos			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Direccion de Logistica
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de eventos y operativos coordinados	
			Denominador (Variable 2)	Total de eventos y operativos proyectados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Parámetros de semaforización	Mayor a 90%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones de Seguridad en coordinación con la Dirección de Logística	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Gestión de pagos de cuotas mensuales para los colaboradores de la Dirección de Logística	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.- Operativos en eventos masivos de cabecera y juntas Auxiliares (Bajo demanda)	Operativo	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	2	2	2				12
4.- Realización de reuniones con representantes de cada junta auxiliar para conocer sus necesidades con respecto a seguridad pública y tránsito municipal (Bajo demanda)	Reunión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1							6

5.- Capacitaciones a elementos pertenecientes a seguridad pública y tránsito municipal (Bajo demanda)	Capacitación	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1		1	3				10
6.- Coordinación del evento de día del niño para hijos de elementos pertenecientes a seguridad pública y tránsito municipal	Coordinación	Progr.				1									1
		Real.				1									1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Resulta importante considerar que la meta aprobada por cabildo de la actividad número 06 de este componente presentó una meta mensual de 1 en mes solamente de abril sin embargo se solicitó atentamente contemplar una fe de ratas en el llenado de los dos primeros trimestres misma que se encuentra solventada para este tercer trimestre. Así mismo se informa que esta actividad al corte de periodo cuenta con un cumplimiento al 100% en corte hasta el tercer trimestre.

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Capacitación policial y combate a la corrupción, implementados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 1.- Honestidad y seguridad ciudadana para construir juntos un futuro con paz social
Unidad responsable:	Dirección De Asuntos Internos Policiales

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia psicológica a policías municipales			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el de capacitaciones en materia psicológica a policías municipales realizadas con relacion a lo programado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Capacitación			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Secretaría De Seguridad Pública Y Transito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de capacitaciones en materia psicológica a policías municipales realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de capacitaciones en materia psicológica a policías municipales proyectadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)				
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	5					
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)		1		1		1		1		1			5
Programada (Variable 2)		1		1		1		1		1			5
Realizado (Variable 1)		1		1		1		1					4
Realizado (Variable 2)		1		1		1		1					4
Parámetros de semaforización		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		80%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de acciones para fortalecer las capacidades de los servidores públicos de la Dirección de Asuntos Internos Policiales	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Atención a las denuncias de los ciudadanos y seguimiento en investigación (Bajo demanda)	Atención	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.- Atención a las necesidades psicológicas de los elementos adscritos a la secretaria de seguridad publica y transito municipal (Bajo demanda)	Atención	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Capacitaciones a los elementos adscritos a la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal en materia de Leyes, reglamentos y normas.	Capacitación	Progr.		2		1		1		1		1		6
		Real.		2		1		1	1	1				6
5.- Campaña de Socialización de Asuntos Internos Policiales sobre conscientización de educación vial.	Campaña	Progr.	1		1		1		1		1		1	6
		Real.	1		1		1		1					4

6.- Capacitación a los elementos de Seguridad Pública y Tránsito Municipal en temas diversos de psicología	Capacitación	Progr.		1		1		1		1		1		5
		Real.		1		1		1		1				4
7.- Operativos y alcoholímetros semanales con Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Operativo	Progr.		1				1			1			3
		Real.		1				1			1			3
8.- Llevar a cabo el programa de acompañamiento psicológico a elementos que mantienen inestabilidad emocional (estrés, ansiedad, depresión) a solicitud de estos (bajo demanda)	Gestión	Progr.		1	1	1	1	1					1	6
		Real.		1		1	1	1	1	1	1			7

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Se realizó la modificación de la redacción de la actividad número 04 toda vez que lo solicitó el área pertinente, esta corrección se encuentra justificada en el principio de eficiencia del gasto público. también se modificó la actividad número 8, esta modificación en su redacción y en su calendarización se encuentra justificada mediante el principio de eficiencia del gasto público dado que los tratamientos psicológicos se realizan sin la necesidad de adquirir insumos o herramientas adicionales, adicionalmente se considera pertinente añadir la etiqueta de bajo demanda.