



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al mejoramiento y calidad de vida de los texmeluquenses mediante el otorgamiento de servicios públicos de calidad a la totalidad de ciudadanos que habitan en el Municipio
Programa Presupuestario:	Dignificación de los servicios públicos municipales que promueven una mejor calidad de vida para los texmeluquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del indicador:	Porcentaje de asentamientos humanos atendidos para el mejoramiento y continuidad de los servicios públicos que otorga el Municipio		Tipo de indicador:	Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación de los asentamientos humanos atendidos para el mejoramiento y continuidad de los servicios públicos que otorga el Municipio con lo proyectado		Dimensión del indicador:	Eficacia			
Unidad de medida:	Asentamientos		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Servicios Públicos			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$		Numerador (Variable 1)	Porcentaje de asentamientos humanos atendidos para el mejoramiento y continuidad de los servicios públicos que otorga el Municipio			
			Denominador (Variable 2)	Total de asentamientos humanos atendidos para el mejoramiento y continuidad de los servicios públicos que otorga el Municipio realizados			
Medios de verificación de las variables							
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)						
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial						

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Línea base	Determinación de Metas			Anual		
	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios
Programada	12					
Realizada						

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta Anual (acumulada)
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--------------------------------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---------------------------------------------------------------	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL	CONTRALORÍA MUNICIPAL	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	----------------------------------



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2026-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPOSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan
Resumen Narrativo de la MIR:	La ciudadanía texmeluquense cuenta con el acceso a servicios públicos que elevan la calidad de la vida en el Municipio
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Dignificación de los servicios públicos municipales que promueven una mejor calidad de vida para los texmeluquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de comprobaciones para el otorgamiento de servicios públicos a la ciudadanía realizadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación de las comprobaciones para el otorgamiento de servicios públicos a la ciudadanía realizadas con lo programado	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Comprobaciones	Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	Secretaría de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
			Porcentaje de las comprobaciones para el otorgamiento de servicios públicos a la ciudadanía realizadas Total de las comprobaciones para el otorgamiento de servicios públicos a la ciudadanía proyectadas
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)		
Denominador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Indica con claridad lo que se quiere medir	Permite conocer el avance en factores relevantes del fin	Proporciona información adecuada, sin generar gastos para la administración pública municipal	Claridad de medios de verificación del método de cálculo y posibilidad de comprobación independiente.	Guarda congruencia con las metas anuales	No aplica

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPOSITO

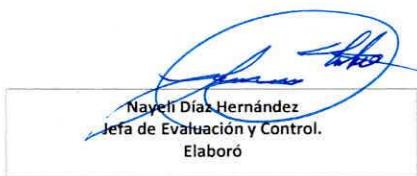
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Línea base	Determinación de Metas		Periodicidad:	Anual	
	Valor	Año		Ascendente	Comportamiento del indicador:
	N/D	N/D	Sentido del indicador:		Regular
			Metas Anuales		
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	12				
Realizada					

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--------------------------------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------	---------------------------------------------------------------	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	CONTRALORÍA MUNICIPAL	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	----------------------------------



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	San Martín Texmelucan		
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones que promuevan la eficiencia e innovación de los servicios públicos municipales, realizadas		
Programa Presupuestario:	Programa 10.- Dignificación de los servicios públicos municipales que promueven una mejor calidad de vida para los texmeluquenses		
Unidad responsable:	Secretaría De Servicios Públicos		

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la relación entre acciones realizadas con relación a lo programado	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acción	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Secretaría De Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Porcentaje de acciones realizadas
		Numerador (Variable 1)	Total de acciones proyectadas
		Denominador (Variable 2)	
Numerador (Variable 1)	Reporte de avance de actividades del Programa Presupuestario (interno)		
Numerador (Variable 2)	Actividades proyectadas en el Programa Presupuestario inicial		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Formulación del Indicador de fácil Comprensión.	Determina el porcentaje de avance para el logro del objetivo	La información se encuentra disponible a un costo Razonable.	Es posible comprobar el Indicador de manera Independiente.	Con el avance del informe realizado, se tiene una base para evaluar el Desempeño.	No aplica

Línea base	Determinación de Metas					
	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/D	N/D	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12					
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Cumplimiento del Indicador 2020

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 80%	Critico	y menor a 90%	En riesgo	Menor o igual a 110%	Aceptable	menor o igual a 120%	En riesgo	Critico	(Realizado entre lo programado)	100%
------------------------------	---------------------	---------	---------------	-----------	----------------------	-----------	----------------------	-----------	---------	---------------------------------	------

Actividades

13.-Realización de acciones de pintado de señalética de piso, guarniciones, inmuebles, postes, semáforos y/o algún otro requerimiento a solicitud de las áreas del Ayuntamiento	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14.-Seguimiento al cobro del derecho de alumbrado público del municipio	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
15.-Realización de gestiones para cubrir las necesidades operativas de las áreas que integran la Secretaría de Servicios Públicos (Bajo demanda)	Gestión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
16.-Realización de un programa, proyecto y/o acción en materia de servicios públicos con recursos federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Programa	Progr.												1	1	
		Real.														0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación