

A) NOTA METODOLÓGICA DE IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA **PROGRAMA 8.- EMPRENDIMIENTO, PRODUCTIVIDAD E INVERSIÓN**

1 De acuerdo a su marco normativo e institucional (Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, Ley Orgánica Municipal) ¿Qué problemática se identifica que el ayuntamiento atiende o contribuye a resolver?

Problemática (¿Quiénes son afectados? ¿Cuándo, dónde y con qué frecuencia?)
Los empresarios del Municipio de San Martín Texmelucan, se ven afectados ante la falta de atención e impulso por parte de la Administración Municipal
En el Municipio de San Martín Texmelucan se presentan condiciones irregulares en materia de comercio que afecta a la población en general y a empresarios establecidos
La población texmeluquense se encuentra desinformada sobre los beneficios del consumo a productores locales

2 De acuerdo con las problemáticas planteadas, identifique la población o área de enfoque de cada una de ellas.
¿Qué población se atiende?

Los beneficiarios pueden ser poblaciones (personas) o áreas de enfoque, estas últimas hacen referencia a beneficiarios que no pueden ser referidos como personas, tales como localidades, unidades económicas, zonas geográficas, etc.

Población o Área de enfoque	Referencia o características (Socioeconómicas, Territoriales, Etnia, etc.)	Fuente de información
Totalidad de la población (155,738 habitantes), dado que es a toda la ciudadanía a quienes se les ofrecen los servicios que proporciona el H. Ayuntamiento, por ello resulta de vital importancia generar alternativas que mejoren el desempeño de los servidores públicos en beneficio de los texmeluquenses	Total de la población texmeluquense registrada para el año 2020, 155,738 habitantes, de los cuales el 51.9% (80,816) corresponden al género femenino, mientras que el 48.1% (74,922) corresponden al masculino. Contando con un total de 1,064 texmeluquenses que hablan alguna lengua indígena, siendo la mayoría hablantes de lengua Náhuatl con un total de 595 personas.	Censo de población y vivienda (cuestionario ampliado 2020) Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)
Totalidad de la población (155,738 habitantes). Con la finalidad de contar con una percepción social positiva sobre los servicios ofertados por el Ayuntamiento se contempla como población a la totalidad de los habitantes del municipio, que son a quienes van dirigidos los bienes y servicios de cada componente en los programas que se consideren crear para el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024	Total de la población texmeluquense registrada para el año 2020, 155,738 habitantes, de los cuales el 51.9% (80,816) corresponden al género femenino, mientras que el 48.1% (74,922) corresponden al masculino. Contando con un total de 1,064 texmeluquenses que hablan alguna lengua indígena, siendo la mayoría hablantes de lengua Nahuatl con un total de 595 personas.	Censo de población y vivienda (cuestionario ampliado 2020) Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)
La totalidad de actividades y componentes que formen parte de los Programas que se encuentren plasmados en el Plan Municipal de Desarrollo van dirigidos a la ciudadanía texmeluquense, en su conjunto, al número total de habitantes del Municipio (155,738 habitantes).	Total de la población texmeluquense registrada para el año 2020, 155,738 habitantes, de los cuales el 51.9% (80,816) corresponden al género femenino, mientras que el 48.1% (74,922) corresponden al masculino. Contando con un total de 1,064 texmeluquenses que hablan alguna lengua indígena, siendo la mayoría hablantes de lengua Nahuatl con un total de 595 personas.	Censo de población y vivienda (cuestionario ampliado 2020) Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)

3 Identificación del **problema central**, entendiéndolo como aquella situación que representa una gran necesidad o dificultad para la sociedad y que amerita ser resuelta (no es falta de solución o la ausencia de un bien o servicio).

Población o Área de Enfoque	Problema
El Municipio de San Martín Texmelucan	carece de estrategias para el Desarrollo Económico inclusivo y sostenible
Redacción del Problema central (Población o Área de enfoque + Problema)	
El Municipio de San Martín Texmelucan carece de estrategias para el Desarrollo Económico inclusivo y sostenible	

B) PREGUNTAS DE VERIFICACIÓN (Las respuestas permiten verificar que el problema está correctamente identificado y descrito)

4 ¿El problema central identificado se redacta como la falta de solución o la ausencia de un bien o servicio?

No

Pasar al numeral 5

5 ¿El problema central identificado se encuentra redactado en estado negativo?

Sí

Pasar al inciso C

C) IDENTIFICACIÓN DE CAUSAS Y EFECTOS

		CAUSAS (Adjetivo en negativo + Complemento)		EFECTOS O CONSECUENCIAS (Afectación + Adjetivo en negativo + Complemento)	
Núm.	Descripción	Causas secundarias		Descripción	Efectos secundarios
1	Falta de fomento y atención a empresarios que buscan establecerse en el municipio	Atenciones ineficaces a empresarios del municipio	Ineficacia en las acciones de vinculación con el sector empresarial	Ineficacia en las estrategias de fomento al empleo	Insuficiencia en las oportunidades laborales para las y los texmeluquenses Afectaciones en la economía de las familias texmeluquenses
2	Insuficiencia de acciones para la verificación del comercio establecido en el municipio	Falta de fomento informativo sobre prácticas comerciales sanas en San Martín Texmelucan	Desinformación sobre la dinámica comercial del municipio	Carencia de acciones para la vinculación con el sector empresarial	Falta de apoyo a la economía local

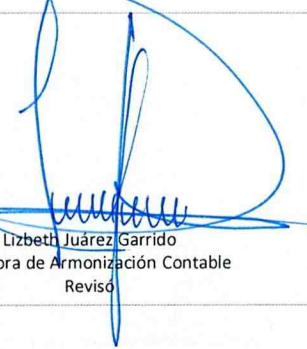


Carlos Eduardo Hernández Mendoza
Jefe del Departamento de Programación y Planeación
Elaboró

**DIRECCIÓN DE
ARMONIZACIÓN CONTABLE**



**GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2021-2024**



Lizbeth Juárez Garrido
Directora de Armonización Contable
Revisó

**TESORERÍA
MUNICIPAL**



**GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2021-2024**

José Javier Gregorio Pérez Hernández
Tesorero Municipal
Autorizó

DEPENDENCIA O DIRECCIÓN	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
NOMBRE DEL PROGRAMA	EMPRENDIMIENTO, PRODUCTIVIDAD E INVERSIÓN
MUNICIPIO	SAN MARTÍN TEXMELUCAN

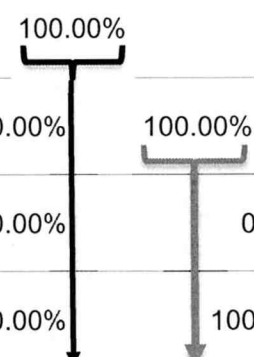
DATOS DE LA POBLACIÓN

CONSIDERE LO SIGUIENTE:

LA POBLACIÓN DE REFERENCIA ES LA POBLACIÓN TOTAL QUE ABARCA EL PROBLEMA

POBLACIÓN 2020

	NÚMERO	PORCENTAJE (%)	
POBLACIÓN DE REFERENCIA	155,738	100.00%	
POBLACIÓN POTENCIAL	155,738	100.00%	100.00%
POBLACIÓN SIN PROBLEMA	0	0.00%	0.00%
POBLACIÓN OBJETIVO	155,738	100.00%	100.00%



DEPENDENCIA O DIRECCIÓN

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA

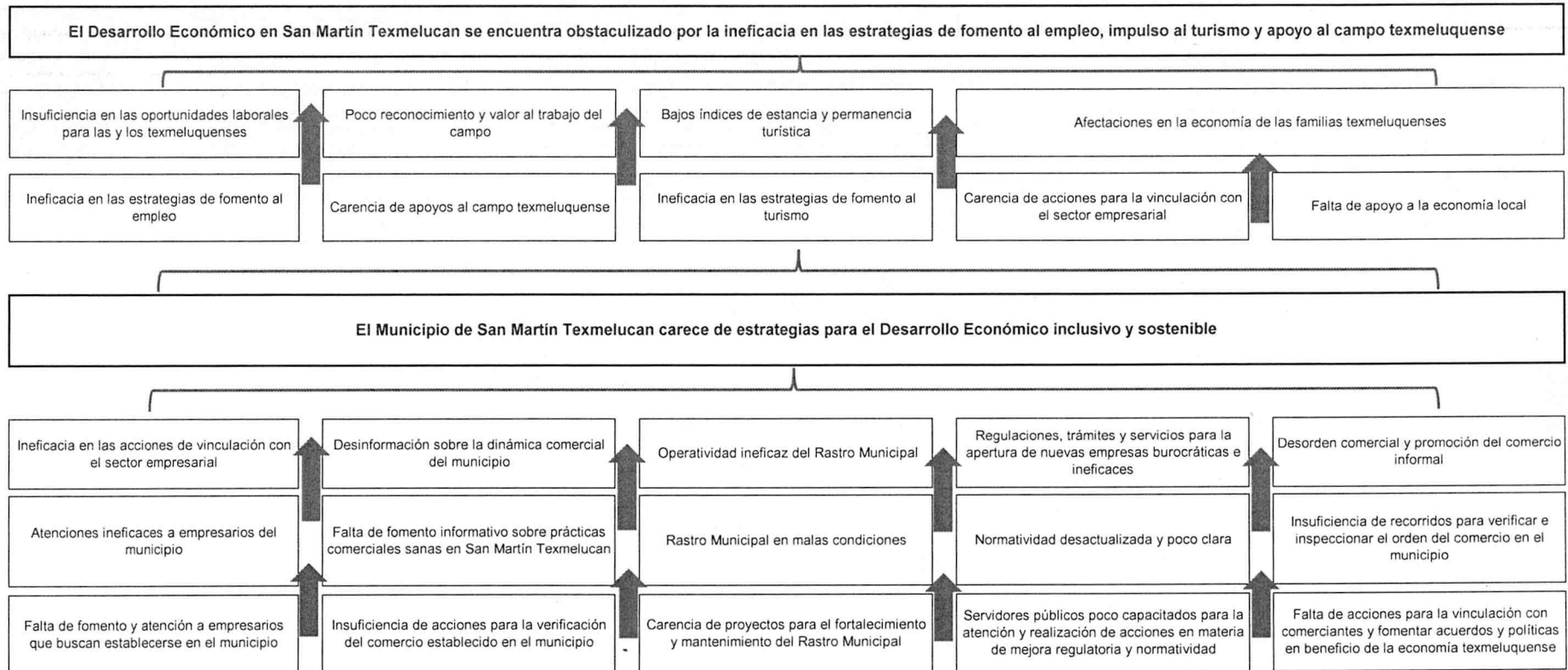
8.- EMPRENDIMIENTO, PRODUCTIVIDAD E INVERSIÓN

MUNICIPIO

SAN MARTIN TEXMELUCAN



ÁRBOL DE PROBLEMAS 2023



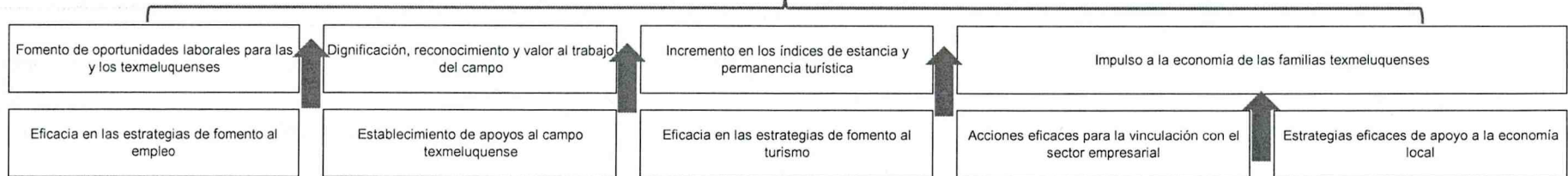
DEPENDENCIA O DIRECCIÓN
 NOMBRE DEL PROGRAMA
 MUNICIPIO

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
 8.- EMPRENDIMIENTO, PRODUCTIVIDAD E INVERSIÓN
 SAN MARTÍN TEXMELUCAN



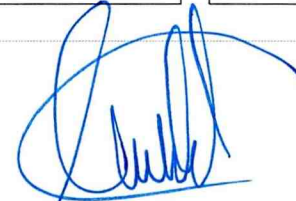
ÁRBOL DE OBJETIVOS 2023

El Desarrollo Económico en San Martín Texmelucan se impulsa mediante la eficacia en las estrategias de fomento al empleo, al turismo y apoyo al campo texmeluquense



El Municipio de San Martín Texmelucan cuenta con estrategias eficaces para el Desarrollo Económico inclusivo y sostenible




 Carlos Eddy Hernández Mendoza
 Jefe del Departamento de Programación y Planeación
 Elaboró

DIRECCIÓN DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

 Lizbeth Juárez Garrido
 Directora de Armonización Contable
 Revisó
GOBIERNO MUNICIPAL SAN MARTÍN TEXMELUCAN 2021-2024

TESORERÍA MUNICIPAL

 José Javier Gregorio Pérez Hernández
 Tesorero Municipal
GOBIERNO MUNICIPAL SAN MARTÍN TEXMELUCAN 2021-2024


DEPENDENCIA O DIRECCIÓN	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
NOMBRE DEL PROGRAMA	8.- EMPRENDIMIENTO, PRODUCTIVIDAD E INVERSIÓN
MUNICIPIO	SAN MARTÍN TEXMELUCAN

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		TIPO	NOMBRE	FÓRMULA	META DEL INDICADOR		
FIN	Contribuir al desarrollo económico de los ciudadanos mediante una estrategia integral de fomento al empleo, turismo, impulso al campo y emprendimiento	ESTRATÉGICO	Incremento en la inversión para el fomento al empleo, turismo, impulso al campo y emprendimiento de 2023, respecto al 2022	$((\text{Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura} + \text{el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2023} / \text{Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura} + \text{el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2022}) - 1) * 100$	18.46%	Reporte sobre el incremento presupuestal de 2023, respecto al presupuesto base 2022	Se cuenta con disponibilidad presupuestal para el incremento en la inversión, el fomento al empleo, turismo y el impulso al campo
PROPÓSITO	El Municipio de San Martín Texmelucan cuenta con estrategias para el Desarrollo Económico inclusivo y sostenible	ESTRATÉGICO	Porcentaje de estrategias para el Desarrollo Económico Inclusivo y Sostenible que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas en el Municipio	$(\text{Número de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas realizadas} / \text{Total de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas programadas}) * 100$	100%	Reporte sobre el establecimiento de empresas nuevas Minutas Reporte fotográfico	Las condiciones del entorno económico, social, de salud y de seguridad, permiten el establecimiento de empresas nuevas
COMPONENTE 1	Fomento al Desarrollo Económico mediante la atención y vinculación con el Sector Empresarial, realizado	GESTIÓN	Porcentaje de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales	$(\text{Número de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales} / \text{Total de acciones programadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales}) * 100$	100%	Reportes	Se cuenta con el apoyo de empresarios para llevar a cabo la actividad
ACTIVIDAD 1	Realizar 60 acciones para la creación de vínculos con las empresas para facilitar las relaciones laborales.	GESTIÓN	Número de acciones realizadas	Número de acciones realizadas	60	Reportes	Se cuenta con el apoyo de empresarios para llevar a cabo la actividad
ACTIVIDAD 2	Atender 2 empresas nuevas que lleguen a San Martín (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de empresas atendidas	Número de empresas atendidas	2	Reportes	Se establecen nuevas empresas en el Municipio Se cuenta con el apoyo de empresarios para llevar a cabo la actividad
ACTIVIDAD 3	Realizar 1 programa, proyecto y/o acción que fomente el desarrollo económico con recursos federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	1	Órdenes de pago, facturas, evidencia fotográfica	Se obtiene recurso adicional para la realización de algún programa, proyecto y/o acción
COMPONENTE 2	Acciones informativas para el fortalecimiento comercial, realizadas	GESTIÓN	Porcentaje de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas	$(\text{Número de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas} / \text{Total de recorridos de verificación al comercio establecido programadas}) * 100$	100%	Reporte fotográfico Bitácora	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio
ACTIVIDAD 1	Entregar 1000 decálogos de buenas prácticas de higiene y preparación de alimentos al comercio establecido	GESTIÓN	Número de decálogos entregados	Número de decálogos entregados	1,000	Reporte fotográfico Inspección Notificaciones al Comercio Establecido	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la ejecución del Proyecto Los comercios cumplen con los pagos de refrendo
ACTIVIDAD 2	Entregar 1000 trípticos informativos sobre los consejos básicos para el consumo de productos del mar en tiempo de calor y semana santa	GESTIÓN	Número de trípticos entregados	Número de trípticos entregados	1,000	Reporte fotográfico de la entrega de trípticos directa a los ciudadanos	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la entrega
ACTIVIDAD 3	Colocar 20 lonas informativas sobre el río Atoyac para evitar enfermedades	GESTIÓN	Número de lonas colocadas	Número de lonas colocadas	20	Colocación de lonas informativas sobre el Río Atoyac	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la colocación

ACTIVIDAD 4	Colocar 10 lonas informativas sobre el consumo de hongos en época de lluvias	GESTIÓN	Número de lonas colocadas	Número de lonas colocadas	10	Reporte fotográfico de la colocación de lonas informativas sobre el consumo de hongos en épocas de lluvias	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la colocación
ACTIVIDAD 5	Colocar 1000 estampas informativas consume local	GESTIÓN	Número de estampas colocadas	Número de estampas colocadas	1,000	Colocación de estampas sobre el consumo local	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la colocación
ACTIVIDAD 6	Realizar 25 jornadas de limpieza al mercado municipal Domingo Arenas y al tianguis área de verdura	GESTIÓN	Número de jornadas realizadas	Número de jornadas realizadas	25	Reporte fotográfico y listas de asistencia de las jornadas de limpieza al mercado municipal y tianguis (área de verdura)	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la limpieza
ACTIVIDAD 7	Colocar 1000 estampas de apaga tu cigarro o cualquier producto de tabaco, antes de entrar a establecimientos comerciales	GESTIÓN	Número de estampas colocadas	Número de estampas colocadas	1,000	Reporte fotográfico	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio para la colocación
ACTIVIDAD 8	Realizar 1008 recorridos de verificación de comercio establecido	GESTIÓN	Número de recorridos realizadas	Número de recorridos realizadas	1008	Reporte fotográfico Bitácora	Se obtiene recurso por parte del Gob. del Municipio
COMPONENTE 3	Acciones de mejora para la operatividad del Rastro Municipal, realizadas	GESTIÓN	Porcentaje de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal para el cuidado de la salud de los consumidores texmelquenses	(Número de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal / Total de inspecciones de ganado que ingresa al Rastro para ser sacrificado solicitadas)*100	100%	Informe de las inspecciones	Se cuenta con recurso para la ejecución de la actividad
ACTIVIDAD 1	Implementar 1 proyecto de fortalecimiento al rastro municipal , a través de la rehabilitación de su infraestructura y mejoramiento de equipo	GESTIÓN	Número de proyectos realizados	Número de proyectos realizados	1	Documentos de licitación y adjudicación, Reporte Fotográfico	Se cuenta con recurso para la ejecución del proyecto
ACTIVIDAD 2	Realizar 1 acción para incrementar la productividad del rastro municipal	GESTIÓN	Número de acciones realizadas	Número de acciones realizadas	1	Facturación del equipo obtenido, así como su instalación-operación	Se obtiene recurso para la adquisición de maquinaria
ACTIVIDAD 3	Realizar 31,200 acciones para el sacrificio de ganado en el Rastro Municipal (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de acciones realizadas	Número de acciones realizadas	31200	Informe de las inspecciones	Se cuenta con recurso para la ejecución de la actividad
ACTIVIDAD 4	Realizar 31,200 inspecciones post-mortem del ganado sacrificado en el rastro municipal (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de inspecciones realizadas	Número de inspecciones realizadas	31200	Informe de las inspecciones	Se cuenta con recurso para la ejecución de la actividad
ACTIVIDAD 5	Realizar 1 programa, proyecto y/o acción con recursos federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada para el fortalecimiento del Rastro Municipal (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	1	Órdenes de pago, facturas, evidencia fotográfica	Se obtiene recurso adicional para la realización de algún programa, proyecto y/o acción
COMPONENTE 4	Acciones para eficientar regulaciones, trámites y servicios, implementadas	GESTIÓN	Porcentaje de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad	(Número de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad realizadas/Total de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad programadas)*100	100.00%	Fotografías, listas de asistencia	El calendario de cursos, capacitaciones, talleres o seminarios ofertados se mantiene sin cambios
ACTIVIDAD 1	Realizar 3 Participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad	GESTIÓN	Número de participaciones realizadas	Número de participaciones realizadas	3	Fotografías, listas de asistencia	El calendario de cursos, capacitaciones, talleres o seminarios ofertados se mantiene sin cambios
ACTIVIDAD 2	Realizar 12 revisiones a los reglamentos, lineamientos, manuales y demás disposiciones normativas aplicables al municipio (bajo demanda)	GESTIÓN	Número de revisiones realizadas	Número de revisiones realizadas	12	Oficios	Se reciben actualizaciones a la normativa aplicable al municipio por parte de las áreas competentes para su revisión

ACTIVIDAD 3	Realizar 3 proyectos de simplificación de regulaciones, trámites y servicios (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de proyectos realizados	Número de proyectos realizados	3	Oficios, cédulas de trámites y servicios	Las áreas competentes hacen llegar la información en tiempo y forma
ACTIVIDAD 4	Realizar 1 programa, proyecto y/o acción para la Mejora Regulatoria y Normatividad con recursos federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	1	Órdenes de pago, facturas, evidencia fotográfica	Se obtiene recurso adicional para la realización de algún programa, proyecto y/o acción
COMPONENTE 5	Operativos de ordenamiento de comercio informal para impulsar favorablemente la dinámica económica, realizados	GESTIÓN	Porcentaje de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados	(Número de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados / Total de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín programados)*100	100%	Reporte mensual de los operativos de ordenamiento y cumplimiento de horario del tianguis; reporte fotográfico.	Se cuenta con el personal suficiente y recursos materiales necesarios para realizar los operativos.
ACTIVIDAD 1	Realizar 363 recorridos de verificación e inspección para el ordenamiento del comercio informal en primer cuadro de la ciudad.	GESTIÓN	Número de recorridos realizadas	Número de recorridos realizadas	363	Reporte mensual de los recorridos de verificación e inspección para el ordenamiento del comercio informal en primer cuadro de la ciudad; reporte fotográfico	Se cuenta con el personal suficiente y recursos materiales necesarios para realizar los recorridos de verificación e inspección.
ACTIVIDAD 2	Realizar 52 operativos de ordenamiento y cumplimiento de horario autorizado para el funcionamiento del tianguis.	GESTIÓN	Número de operativos realizados	Número de operativos realizados	52	Reporte mensual de los operativos de ordenamiento y cumplimiento de horario del tianguis; reporte fotográfico.	Se cuenta con el personal suficiente y recursos materiales necesarios para realizar los operativos.
ACTIVIDAD 3	Realizar 10 operativos de ordenamiento de comercio en vía pública en vendimias de temporada	GESTIÓN	Número de operativos realizados	Número de operativos realizados	10	Reporte de los operativos de ordenamiento comercial en vía pública en ventas de temporada; reporte fotográfico.	Se cuenta con el personal suficiente y recursos materiales necesarios para realizar los operativos.
ACTIVIDAD 4	Realizar 6 mesas de trabajo con los representantes de las organizaciones del tianguis, para coordinar, organizar y adquirir acuerdos respecto a las acciones y políticas relacionadas con el funcionamiento del tianguis.	GESTIÓN	Número de mesas realizadas	Número de mesas realizadas	6	Minutas de reunión, listas de asistencia, reporte fotográfico.	Se cuenta con la participación de los representantes de las organizaciones del tianguis.
ACTIVIDAD 5	Realizar 1 programa, proyecto y/o acción para el reordenamiento comercial con recursos federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	GESTIÓN	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	Número de programas, proyectos, y/o acciones realizadas	1	Órdenes de pago, facturas, evidencia fotográfica	Se obtiene recurso adicional para la realización de algún programa, proyecto y/o acción

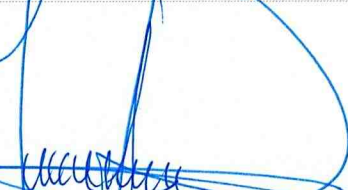


Carlos Eduardo Hernández Mendoza
Jefe del Departamento de Programación y Planeación
Elaboró

**DIRECCIÓN DE
ARMONIZACIÓN CONTABLE**



**GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2021-2024**



Lizbeth Juárez Garrido
Directora de Armonización Contable
Revisó

**TESORERÍA
MUNICIPAL**



**GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MARTÍN
TEXMELUCAN 2021-2024**

Jose Javier Gregorio Pérez Hernández
Tesorero Municipal
Autorizó

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A				NOMBRE DEL INDICADOR	
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE		Incremento en la inversión para el fomento al empleo, turismo, impulso al campo y emprendimiento de 2023, respecto al 2022	
DIMENSIÓN A MEDIR				TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS	
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA				MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR	
VARIACIÓN PORCENTUAL				$\left(\frac{\text{Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura} + \text{Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2023}}{\text{Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura} + \text{Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2022}} - 1 \right) * 100$	
UNIDAD DE MEDIDA				FRECUENCIA DE MEDICIÓN	

PESO				ANUAL	
LÍNEA BASE			META		
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE	VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META
No disponible	No disponible	No Disponible	18.46%	2023	2023
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR					
NOMBRE DE LA VARIABLE 1			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura + el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2023			Conocer el presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura + el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2023		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTES			PESO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
ANUAL			DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura + el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2022			Conocer el presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura + el Presupuesto asignado a la Dirección de Desarrollo Rural en el año 2022		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTES			PESO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
ANUAL			DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META	
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A				NOMBRE DEL INDICADOR	
FIN	PROPÓSITO		COMPONENTE	Porcentaje de estrategias para el Desarrollo Económico Inclusivo y Sostenible que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas en el Municipio	
DIMENSIÓN A MEDIR				TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS	
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA				MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR	
PORCENTAJE				(Número de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas realizadas / Total de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas programadas)*100	

UNIDAD DE MEDIDA				FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
ESTRATEGIA				ANUAL		
LÍNEA BASE				META		
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE		VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META
No Disponible	No Disponible	No Disponible		100%	2023	2023
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR						
NOMBRE DE LA VARIABLE 1				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Número de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas realizadas				Conocer el número de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas realizadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTES				ESTRATEGIA		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
ANUAL				DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Total de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas programadas				Determinar el total de estrategias para el Desarrollo Económico que impulsen el establecimiento de al menos dos empresas nuevas programadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTES				ESTRATEGIA		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
ANUAL				DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META		
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO	

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A				NOMBRE DEL INDICADOR	
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE		Porcentaje de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales	
DIMENSIÓN A MEDIR				TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS	
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA				MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR	
PORCENTAJE				(Número de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales / Total de acciones programadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales)*100	
UNIDAD DE MEDIDA				FRECUENCIA DE MEDICIÓN	

ACCIÓN				MENSUAL		
LÍNEA BASE				META		
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE	VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META	
No Disponible	No Disponible	No Disponible	90%	2023	2023	
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR						
NOMBRE DE LA VARIABLE 1				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Número de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales				Conocer el número de acciones realizadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTE				ACCIÓN		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
MENSUAL				DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Total de acciones programadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales				Conocer el total de acciones programadas para la creación de vínculos con empresas que faciliten las relaciones laborales		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTE				ACCIÓN		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
MENSUAL				DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META		
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO	

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A			NOMBRE DEL INDICADOR		
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE	Porcentaje de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas		
DIMENSIÓN A MEDIR			TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS		
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA			MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR		
PORCENTAJE			(Número de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas / Total de recorridos de verificación al comercio establecido programadas)*100		
UNIDAD DE MEDIDA			FRECUENCIA DE MEDICIÓN		

RECORRIDO				MENSUAL	
LÍNEA BASE				META	
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE	VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META
100%	2022	2022	100%	2023	2023
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR					
NOMBRE DE LA VARIABLE 1			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Número de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas			Conocer el número de recorridos de verificación al comercio establecido realizadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTE			RECORRIDO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
MENSUAL			DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Total de recorridos de verificación al comercio establecido programadas			Conocer el total de recorridos de verificación al comercio establecido programadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTE			RECORRIDO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
MENSUAL			DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META	
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A				NOMBRE DEL INDICADOR	
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE	Porcentaje de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal para el cuidado de la salud de los consumidores texmeluquenses		
DIMENSIÓN A MEDIR				TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS	
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA				MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR	
PORCENTAJE				(Número de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal / Total de inspecciones de ganado que ingresa al Rastro para ser sacrificado solicitadas)*100	

UNIDAD DE MEDIDA				FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
INSPECCIÓN				MENSUAL		
LÍNEA BASE			META			
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE	VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META	
100%	2022	2022	100%	2023	2023	
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR						
NOMBRE DE LA VARIABLE 1			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1			
Número de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal			Conocer el número de inspecciones realizadas para verificar la calidad del ganado que ingresa en el Rastro Municipal			
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1			
REPORTES			INSPECCIÓN			
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1			
MENSUAL			DOCUMENTAL			
NOMBRE DE LA VARIABLE 2			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2			
Total de inspecciones de ganado que ingresa al Rastro para ser sacrificado solicitadas			Conocer el total de inspecciones de ganado que ingresa al Rastro para ser sacrificado solicitadas			
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2			
REPORTES			INSPECCIÓN			
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2			
MENSUAL			DOCUMENTAL			
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META		
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO	

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A				NOMBRE DEL INDICADOR	
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE		Porcentaje de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad	
DIMENSIÓN A MEDIR				TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS	
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA				MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR	
PORCENTAJE				(Número de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad realizadas/Total de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad programadas)*100	

UNIDAD DE MEDIDA				FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
PARTICIPACIÓN				ANUAL		
LÍNEA BASE				META		
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE		VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META
No Disponible	No Disponible	No Disponible		100%	2023	2023
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR						
NOMBRE DE LA VARIABLE 1				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Número de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad realizadas				Conocer el número de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad realizadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTES				PARTICIPACIÓN		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
ANUAL				DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2				DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Total de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad programadas				Conocer el total de participaciones en cursos, capacitaciones, foros, seminarios, observatorios en materia de mejora regulatoria y elaboración de normatividad programadas		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2				UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTES				PARTICIPACIÓN		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2				MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
ANUAL				DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR				TIPO DE VALOR DE LA META		
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO	

INDICADOR DE DESEMPEÑO

MONTO DEL PROGRAMA		UNIDAD RESPONSABLE
RECURSOS FISCALES	PARTICIPACIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA / CONTRALORÍA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
\$1,828,184.00	\$9,440,558.00	
TOTAL	\$11,268,742.00	

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Prog. 8.- Emprendimiento, productividad e inversión

ALINEACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

3. Desarrollo Económico para Todas y Todos

ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Eje 3. Crecimiento Económico, Empleo y Productividad

ALINEACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO

Propiciar el desarrollo económico del municipio a través de inversiones productivas, el fomento a la competitividad, la productividad, el empleo y el emprendimiento

DATOS GENERALES DEL INDICADOR

INDICADOR CORRESPONDIENTE A			NOMBRE DEL INDICADOR		
FIN	PROPÓSITO	COMPONENTE	Porcentaje de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados		
DIMENSIÓN A MEDIR			TIPO DE INDICADOR PARA RESULTADOS		
EFICIENCIA	EFICACIA	CALIDAD	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	GESTIÓN
TIPO DE FORMULA			MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR		
PORCENTAJE			(Número de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados / Total de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín programados)*100		
UNIDAD DE MEDIDA			FRECUENCIA DE MEDICIÓN		

OPERATIVO				MENSUAL	
LÍNEA BASE				META	
VALOR	AÑO	PERÍODO DE LA LÍNEA BASE	VALOR	AÑO	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE LA META
100%	2022	2022	100%	2023	2023
CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR					
NOMBRE DE LA VARIABLE 1			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 1		
Número de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados			Conocer el número de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín realizados		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 1			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 1		
REPORTES			OPERATIVO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 1			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 1		
MENSUAL			DOCUMENTAL		
NOMBRE DE LA VARIABLE 2			DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE 2		
Total de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín programados			Conocer el total de operativos de ordenamiento de comercio informal en el tianguis para impulsar favorablemente la dinámica económica de San Martín programados		
FUENTE DE INFORMACIÓN (MEDIO DE VERIFICACIÓN) DE LA VARIABLE 2			UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE 2		
REPORTES			OPERATIVO		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA VARIABLE 2			MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE LOS DATOS DE LA VARIABLE 2		
MENSUAL			DOCUMENTAL		
SENTIDO DEL INDICADOR			TIPO DE VALOR DE LA META		
ASCENDENTE	DESCENDENTE	REGULAR	NOMINAL	ABSOLUTO	RELATIVO


 Carlos Eduardo Hernández Mendoza
 Jefe del Departamento de Programación y Planeación
 Elaboró


DIRECCIÓN DE ARMONIZACIÓN CONTABLE
 GOBIERNO MUNICIPAL SAN MARTÍN
 TEXMELUCAN 2021-2024


 Lizbeth Juárez Garrido
 Directora de Armonización Contable
 Revisó


 José Javier Gregorio Pérez Hernández
 Tesorero Municipal
 Autorizó


TESORERÍA MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL SAN MARTÍN
 TEXMELUCAN 2021-2024